

국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021

2021

국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021



국립중앙도서관
National Library of Korea



국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021

목차

I.		
머리말		08

II.		
2021 주요 성과		
	1. 직제개편	12
	2. 국가지식자원의 보고	14
	3. 국가서지	21
	4. 국가문헌보존관 건립 추진	26
	5. 자료 보존 복원	28
	6. 디지털서비스 및 정보서비스 강화	30
	7. 실감서재	32
	8. 코로나19	35
	9. 데이터 제공	38
	10. 연구역량 강화	41
	11. 국내외 협력	43
	12. 어린이·청소년 서비스 강화	53

III.		
참고자료		
	1. 2021년도 주요업무계획	60
	2. 2021년도 부서별 업무분장	66
	3. 시설 현황	73
	4. 직원 현황	77
	5. 통계 자료	78
	6. 주요 일지	85
	7. 국립중앙도서관 위원회 명단	91

표 목차

〈표 1-1〉 국립중앙도서관 조직 변경	13
〈표 2-1〉 수집별 온라인 자료 장서 현황	16
〈표 2-2〉 자료유형별 온라인 자료 장서 현황	16
〈표 2-3〉 2021년 온라인 자료 납본 현황	16
〈표 2-4〉 2021년 온라인 자료 수집 현황	17
〈표 6-1〉 디지털서비스 3개년 계획	30
〈표 8-1〉 도서관 방문 이용 현황	35
〈표 9-1〉 텍스트 직접입력과 인공지능 모델 비교	39
〈표 9-2〉 고문헌 텍스트 시범 구축 완료 목록	39
〈표 10-1〉 『국립중앙도서관 이슈페이퍼』 발간 현황	42
〈표 10-2〉 2021년 국립중앙도서관 연구모임	42
〈표 11-1〉 외국 도서관과 양해각서 체결 현황	44
〈표 11-2〉 IFLA 상임위원 현황	46
〈표 11-3〉 개관 76주년 기념 협력세미나 내용	48
〈표 11-4〉 2021년도 도서관인재개발세미나 일정표	51
〈표 11-5〉 제8회 사서한마당-도서관을 바꾸는 15분	52

그림 목차

[그림 2-1] 국립중앙도서관 1,300만 장서 달성 기념 도서 『사서부일지(司書部日誌)』	15
[그림 2-2] 국립중앙도서관 책받음지원센터	17
[그림 2-3] 2021년에 수집한 교과서와 잡지 표지	18
[그림 2-4] 2020년 하반기 국가중요과학기술자료 등록증·패 수여식(2021. 2.)	19
[그림 2-5] 국가중요과학기술자료 등록패(왼쪽부터 『자산어보』, 『동의보감』)	20
[그림 2-6] 2021년 고문헌 기증자 명패 제막식(2021. 4.)	21
[그림 3-1] 국가서지 2030 단계별 추진전략	22

국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

[그림 3-2] 『연재형 웹콘텐츠 ISBN 동향 보고서』	24
[그림 3-3] 『국제표준자료번호와 납본업무 연계 및 효과성 연구』	24
[그림 3-4] 『국제표준이름식별자(ISNI) 기반 지능형 데이터 공유체계 구축 방안 연구』	24
[그림 3-5] 온라인자료 정리 지침	25
[그림 4-1] 국가문헌보존관 건립 국제설계공모 당선작 이미지	27
[그림 5-1] 도서관 역사자료 보존처리	28
[그림 5-2] 『경성일보』(1926년) 보존처리	28
[그림 5-3] 신규 친환경 자료소독장비	29
[그림 6-1] 본문검색 시범서비스 메인화면	31
[그림 6-2] 통계정보시스템의 실시간 운영환경 모니터링 화면	32
[그림 7-1] 실감서재(메인)	33
[그림 7-2] 실감서재 콘텐츠	35
[그림 8-1] 사전예약 도서대출 서비스	37
[그림 8-2] 무인대출증 발급기	37
[그림 8-3] 무인예약도서대출	37
[그림 8-4] 오아시스(OASIS) 국가재난아카이브	38
[그림 9-1] 한국고문헌종합목록 원문서비스	40
[그림 11-1] 한·일 국립도서관 온라인 업무교류	43
[그림 11-2] 개관 76주년 기념 협력세미나	48
[그림 11-3] 2021년 아시아 전문도서관 국제컨퍼런스(ICoASL)	50
[그림 11-4] 도서관 리더(최고경영자) 워크숍-메타버스 문제해결 교육	53
[그림 12-1] 자유학년제 연계 청소년 프로그램 및 포스터	53
[그림 12-2] 교육기부 인증서	54
[그림 12-3] 진로유공 표창장	54
[그림 12-4] 조대현(曹大鉉) 작가 감사패 증정 및 개인문고 설치	55
[그림 12-5] 체험형 동화구연 콘텐츠 <빨간 부채 파란 부채>, <공룡>	57
[그림 12-6] 혼합현실 동화 콘텐츠 'MR 환상동화'	57
[그림 12-7] 증강현실 체험 프로그램 'AR미션'	57

2021

국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021



2021년 한 해 동안 국립중앙도서관의 주요 성과를 기록한 연보를 세상에 내놓습니다. 이번부터 체제를 달리하여 발행하는 우리 연보가 국립도서관의 소중한 사료가 되는 것은 물론이고, 우리나라의 도서관 정책 수립과 각급 도서관의 미래형 서비스 개발에 유용한 자료로 활용될 수 있기를 바랍니다.

지난 한 해 국립중앙도서관은 길게 지속되는 코로나19 상황 속에서도 디지털 전환 시대를 능동적으로 이끄는 국가대표도서관으로서의 역할 수행을 위해 최선을 다했다고 자부합니다. 누구나 변화와 혁신이 중요하다고 말하지만, 막상 실천은 무척 어려운 일입니다. 하지만 국립중앙도서관은 빠르고 다양한 방식으로 변화하는 지식정보생태계의 중심을 지키면서 국가지식을 모으고, 담고, 잇는 우리의 사명을 수행하려고 합니다.

조직의 성과를 정리하는 일은 발전과 성장을 위한 성찰의 과정입니다. 성취도 있지만 부족함과 어려움도 있습니다. 국립중앙도서관은 이 모든 것을 도약의 발판으로 삼아 새로운 도서관 서비스를 선도하는 국가대표도서관이 되기 위해 계속 노력하겠습니다. 많은 관심과 성원을 부탁드립니다.

국립중앙도서관장
서 해 란



국립중앙도서관

National Library of Korea



국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021



1. 직제개편

1.1. 추진 배경

국립중앙도서관은 국가대표도서관으로서 우리나라에서 생산되는 모든 도서관 자료를 수집·등록·보존하고 후대에 계승할 의무가 있으며, 현시대에는 그 정보를 활용하게 함으로써 지식사회 구축에 이바지하고자 한다. 이에 해당하는 핵심 기능으로는 ‘국가문헌 수집·등록·보존’과 ‘대국민 서비스’가 있다.

기존의 국립중앙도서관 조직 구조에서는 온라인 자료의 수집과 정리 업무는 3개 부서(자료수집과, 국가서지과, 디지털기획과)에서 수행하고, 대국민 서비스 업무는 2개 부서(자료운영과, 디지털정보이용과)에서 수행해 효율성이 떨어졌다.

국립중앙도서관은 이를 개선하고자 2021년 9월 직제개편을 단행하여 분산되어 있던 업무를 각각 1개 부서로 일원화하고, 기타 업무의 유사·중복에 따른 비효율성을 제거하는 등 도서관의 기존 핵심 고유 기능을 강화하는 동시에 신규 기능을 수행할 수 있는 미래지향적인 기틀을 마련하였다.

1.2. 조직 변경

국립중앙도서관은 기존의 3부 10과 1팀, 2관 6과, 1연구센터 체제를 유지하며 기존 부서 명칭 변경 및 통합, 부서 신설 등으로 직제개편을 추진하였다. 우선 부 단위와 과 단위의 명칭을 바꾸었다. 부 단위 명칭은 기존의 ‘자료관리부’를 ‘지식정보관리부’로, ‘디지털자료운영부’를 ‘지식정보운영부’로 바꾸었다. 과 단위 명칭은 ‘총무과’를 ‘운영지원과’로, ‘사서교육문화과’를 ‘도서관인재개발과’로, ‘자료수집과’를 ‘장서개발과’로, ‘디지털기획과’를 ‘디지털정보기획과’로, ‘정보시스템운영과’를 ‘정보기술기반과’로 바꾸었다.

‘국가장서개발 관련 국내외 협력’, ‘도서관 데이터 발굴 및 신기술 융합 서비스 추진전략 수립·시행’, ‘차세대 디지털도서관 서비스 연구·개발’, ‘도서관 디지털화 자료의 개방 및 공유에 관한 사항’의 업무를 신설하였다.

2. 국가지식자원의 보고

2.1. 1,300만 장서 달성

국립중앙도서관은 1945년 개관한 이래 국가 지식정보 자원의 보고로서 국내에서 발행된 출판물과 각종 지식정보를 포괄적으로 수집·보존하고 체계적으로 정리하여 국민에게 제공하고 있다.

이를 위하여 「도서관법」 제20조(도서관자료의 납본)에 따라 국내에서 발행(제작)된 일반도서 144,762책, 비도서 29,006점, 공공간행물 45,030책, 회색문헌 3,193책, 학위논문 60,912책, 연속간행물(도서·비도서) 83,714책(점) 등 총 366,617책(점)을 납본으로 수집하였으며, 이 중 판매용 자료는 도서관 자료의 보상 절차에 따라 정당한 보상을 제공하였다.

특히 공공간행물 납본을 활성화하고자 문화체육관광부 소속기관을 대상으로 발간자료 현황 조사 및 업무협력 등 납본 홍보를 적극 추진하였고, 한국문화관광연구원 등 문화체육관광부 소속 공공기관을 대상으로는 납본 컨설팅을 실시하여 공공간행물 납본·수집에 대한 인식을 제고하고 인문·문화예술자료를 제때 수집하려는 소통과 협력을 강화하였다.

또한 국립중앙도서관의 장서개발과 보존관리 기준을 제공하기 위해 「국립중앙도서관 장서개발지침」을 개정·발간하였는데, 2021년에는 국립장애인도서관 소속 변경 및 ‘외국자료 장서개발정책 연구’ 결과 등을 반영하였다. 도서관에서는 앞으로도 도서관 자료의 환경변화에 대응하여 장서개발지침을 지속적으로 개정할 예정이다.

국립중앙도서관은 국가지식정보센터로서 역할을 다하고자 국내외에서 발간 또는 제작된 다양한 자료를 구입하는 방법으로 수집하고 있다. 국민의 연구·조사 활동을 지원하고자 2021년에는 외국 발행 학술연구자료 26,471책을 외국자료추천위원(274명)에게서 추천받아 9,919책을 구입·등록하였고, 국가문헌 확충의 하나로 국내 미소장 자료를 공모해 일반도서 1,291책, 연속간행물 1,620책을 구입·등록하였다.

또한 국외 주요 도서관, 국제 학술단체·연구기관 및 국제기구와 교환·기탁으로 외국 정부간행물, 학술자료, 각종 통계자료, 국제기구 간행물 등을 선정·수집하는데, 2021년에는 국제자료 교환 및 기탁으로 단행본 930책, 연속간행물 1,043책, 비도서 605점을 수집하였다.

국립중앙도서관은 국내에서 발간되는 자료를 수집하여 후대에 전승 보존하는 국가대표도서관으로서 1965년 「도서관법」 시행 전후 수집되지 않은 자료를 기증받고 있다.

2021년에는 총 61,286책(점)을 기증받았으며, 그중 미소장자료 18,481책(점)을 국립중앙도서관 장서로 등록하여 영구보존하였고, 복본으로 판명된 35,537책(점)은 재정 환경이 열악한 작은도서관, 병영도서관 등 44개 처에 재기증하였다. 또한 개인문고를 유치하면서 콘티, 대본, 대동여지도 등 희귀자료를 발굴 수집하였다.

1945년 28만 장서로 시작한 국립중앙도서관은 2004년 500만 장서, 2015년 1,000만 장서에 이어 개관 76주년이 되는 2021년 1,300만 장서를 달성하였다. 이는 그동안 국립중앙도서관이 대한민국의 지식문화유산들을 빠짐없이 수집하고 보존하여 후대에 전승하려는 사명을 다한 결과이다.

한편, 1,300만 장서 달성을 기념하기 위하여 국립중앙도서관 보존서고에서 발견된 역사자료 ‘사서부일지’를 복원·디지털화하였고, 해제를 붙여 기념 도서 『사서부일지(司書部日誌)』로 발간하였다.

사서부일지(司書部日誌)는 해방 후부터 1954년까지 국립도서관 사서들이 매일 업무를 수행하고 기록한 사서부의 업무일지로, 이번 1,300만 장서 달성 기념 도서로 발간한 『사서부일지(해제집)』는 1948년 한 해 동안 사서들이 기록한 내용을 담았다.

1945년 이후 해방 공간에서 격렬한 정치적 상황과 한국전쟁을 거치면서도 사서의 본분을 흔들림 없이 지키고자 이재욱 관장과 박봉석 부관장(사서부장)을 중심으로 사서부 소속 5개 과의 각 과장이 하루도 빠짐없이 직접 기록한 사서부일지는 미래 지향적인 도서관 발전의 자료로 활용할 수 있다는 점에서 매우 가치 있는 역사자료이다.



[그림 2-1] 국립중앙도서관 1,300만 장서 달성 기념 도서 『사서부일지(司書部日誌)』

2.2. 1,800만 디지털 장서 달성

국립중앙도서관은 온라인 자료 납본 및 수집, 웹사이트 아카이빙 사업(OASIS), 해외 소재 한국 자료 발굴 및 소장자료 원문데이터베이스(DB) 구축 등의 디지털화 사업으로 국가 디지털 장서를 확충하고자 지속적으로 노력한 결과 2021년 12월 기준 1,800만 디지털 장서를 달성하였다. 구체적인 온라인 자료 장서 현황은 <표 2-1>, <표 2-2>와 같다.

<표 2-1> 수집별 온라인 자료 장서 현황

(2021. 12. 31. 기준/단위: 건)

구분	납본	기증	자체생산*	자체수집	계
수량	582,895	3,106,974	10,212,340	4,272,705	18,174,914

* 자체생산 = 디지털화 사업 등으로 국립중앙도서관에서 자체 생산한 자료

<표 2-2> 자료유형별 온라인 자료 장서 현황

(2021. 12. 31. 기준/단위: 건)

전자책	전자저널	전자신문	음성·음향	영상	이미지
1,218,757	5,065,692	1,803	510,281	45,677	232,307
웹사이트	디지털화자료	해외기록물	국외고문헌	장애인대체자료	계
886,088	10,104,898	40,359	17,983	51,069	18,174,914

국립중앙도서관은 2016년 개정·시행된 「도서관법」 제20조(도서관자료의 납본)에 따라 국제표준자료번호(ISBN, ISSN)를 받은 온라인 자료와 국가, 지방자치단체 및 그 밖의 대통령령으로 정하는 공공기관이 발간하는 공공간행물 디지털파일을 납본·수집하고 있다. 2021년 납본으로 수집한 자료는 전자책, 전자저널, 오디오북, 공공간행물, 학위논문 등 151,788건이다.

<표 2-3> 2021년 온라인 자료 납본 현황

(2021. 12. 31. 기준/단위: 건)

전자책	전자저널	공공간행물	학위논문	음성·음향	계
23,406	64,025	27,019	32,883	4,455	151,788

납본 대상 이외의 온라인 자료는 「도서관법」 제20조의2(온라인 자료의 수집)에 따라 우리나라에서 서비스되는 온라인 자료 중에서 보존가치가 높은 자료를 선정하여 수집하고 있다. 2021년 수집한 자료는 전자책, 전자저널, 영상, 이미지, 웹사이트, 장애인대체자료 등 264,331건이다.

<표 2-4> 2021년 온라인 자료 수집 현황

(2021. 12. 31. 기준/단위: 건)

수집방법	자료유형	수량
기증	전자책	321
	전자저널	25,303
자체수집	전자책	21,037
	전자저널	47,592
	음성·음향	25,348
	영상	9,205
	이미지	19
	웹사이트	128,438
	장애인대체자료	7,068
계		264,331

한편 국립중앙도서관은 온라인 자료 납본을 활성화하고자 2021년 7월부터 12월까지 경기도 파주 출판도시 지혜의숲 1층에 ‘국립중앙도서관 책받음지원센터’를 설치·운영하였다. 이는 파주출판도시에 입주한 출판사를 대상으로 전자책 납본 상담 및 온라인 자료 납본의 중요성을 알리려고 기획되었다. 국립중앙도서관은 앞으로도 각종 출판단체 및 관련 기관과 지속적으로 협력하고 홍보 활동을 적극적으로 펼쳐 온라인 자료 납본제도가 정착되도록 노력할 계획이다.



[그림 2-2] 국립중앙도서관 책받음지원센터

2.3. 해외 소재 한국 관련 자료 발굴

국립중앙도서관은 해외에 소재한 한국 관련 자료를 조사·수집하여 우리나라 근현대기 역사자료로 확충하고 한국학 연구 정보 인프라를 구축하고 있다. 2004년부터 미국 국립문서기록관리청(NARA)에서 수집·보존하고 있는 정부 생산 공문서 중 한국 관련 문서를 중점적으로 수집하고 있는데, 이러한 자료는 근현대기 한반도 정세는 물론 한국과 주변국의 관계를 연구할 때 1차 자료로 활용되고 있다.

2021년에는 자료 수집 범위를 러시아국립도서관으로 확대하였다. 수집 대상 자료는 1910~1960년대에 고려인이 발간한 자료와 북한에서 발행한 도서 3,000여 책이며, 앞으로 3개년에 걸쳐 수집할 예정이다. 『조선어 독본』, 『조선어 문법』처럼 고려인이 발간한 교과서 등 2021년 디지털화하여 수집한 자료 15만 면은 등록과 정리 작업을 거쳐 2022년 공개할 계획이다.

러시아·중앙아시아를 비롯한 구소련 국가 소장 자료는 보안 등의 이유로 국가 차원에서 협약하지 않으면 연구자가 개별적으로 조사하여 수집하기 어렵다. 특히 러시아국립도서관은 근현대기 북한에서 발행한 도서의 대부분을 소장하고 있어 수집·활용 가치가 높다. 이번에 발굴한 자료 중 1930년대 연해주 고려인 사회의 생활상과 문화를 파악할 수 있는 자료를 중심으로 해제 등 추가 연구를 진행할 예정이다.

해외 소재 한국 관련 자료는 국립중앙도서관 누리집(<https://www.nl.go.kr>)에서 원문을 제공하고 있다.



[그림 2-3] 2021년에 수집한 교과서와 잡지 표지

2.4. 국가중요과학기술자료 등록

국립중앙도서관이 소장하고 있는 『동의보감』(25책)과 『자산어보』(1책) 등 2건이 과학기술 정보통신부 산하 국립중앙과학관에서 주관하는 국가중요과학기술자료 과학기술사-3-2(2020)호와 과학기술사-7(2020)호로 각각 등록되었다.

국가중요과학기술자료 등록제는 과학기술에 관한 역사적·교육적 가치가 높고 후대에 전승할 필요가 있는 자료를 등록하여 보존하고 활용하는 제도로, 2019년부터 시행되었다.

(과학기술사 분야) 『동의보감』*은 우리나라 한의학이 중의학에 대비되는 민족의학으로 자리매김하도록 해준 서적으로, 의학사적·교육적으로 중요한 자료로 인정받아 국가중요 과학기술자료로 등록되었다.

* 1614년 2월부터 오대산사고에 보존된 내사본(內賜本)으로, 현재까지 깨끗한 보존상태를 유지하고 있다. 2009년 7월 유네스코 세계기록유산으로 등재되었고, 2015년에는 보물에서 국보로 승격되었다.

(과학기술사 분야) 『자산어보』는 우리나라 어류에 대한 과학적 분류를 최초로 시도한 어류 백과사전으로 1946년에 필사되었다. 제작시기는 늦으나 원본 소장가·필사자·교정자 등에 대한 정보가 잘 남아 있어 해양과학사적·교육적 가치를 인정받아 국가중요과학기술자료로 등록되었다.

국립중앙도서관은 앞으로도 소장 고문헌의 가치를 발굴·활용하고, 영구 보존하여 후대에 전승하도록 힘쓸 예정이다.



[그림 2-4] 2020년 하반기 국가중요과학기술자료 등록증·패 수여식(2021. 2.)



[그림 2-5] 국가중요과학기술자료 등록패(왼쪽부터 『자산어보』, 『동의보감』)

2.5. 고문헌 기증문화 활성화

국립중앙도서관은 개인이나 문중이 소장하고 있는 고문헌들을 수증을 통해 적극적으로 유치하고 과학적인 보존시스템 환경에서 안정적으로 관리함으로써 국가의 소중한 문화유산이 후손들에게 전승되도록 힘쓰고 있다.

전국에 흩어져 있는 많은 고문헌이 국립중앙도서관으로 기증되도록 노력한 결과, 2021년에는 온재문고(온재 박선수, 1821~1899) 1,208책(점), 우산문고(홍윤표 교수) 1,775책(점) 등 31개 처로부터 3,762책(점)을 수증받아 전년(1,638책) 대비 130% 증가하는 성과를 거두었다.

고문헌은 선조들이 남긴 소중한 기록유산이자 그들의 삶이 담긴 중요한 역사자료이다. 고문헌을 국민과 함께 공유하고자 ‘기증’이라는 아름다운 결정을 해주신 기증자 한 분 한 분의 뜻을 깊이 새겨 초청행사(명패 제막식), 기증전, 학술행사, 국역, 언론홍보 등 다양한 예우로 보답하고 있다.

기증된 자료의 서지정보는 국립중앙도서관 누리집과 한국고문헌종합목록(KORCIS)에서 제공할 뿐 아니라 일반인과 연구자들이 쉽게 접근하도록 디지털화하여 다양한 문화 콘텐츠 창작에 기여하고 있다.



[그림 2-6] 2021년 고문헌 기증자 명패 제막식(2021. 4.)

3. 국가서지

3.1. 국가서지 2030

국립중앙도서관은 2021년 6월 전통적인 기계가독형 목록에서 링크드 데이터 기반의 새로운 서지 구조로 전환하는 중장기 계획 「국가서지 2030」을 수립하였다.

추진 목표는 첫째, 새로운 정보기술을 접목하여 국가서지를 효율적으로 생성·관리하며, 이를 위해 도서관을 비롯한 박물관, 미술관, 기록관 등 문화유산 기관과 출판사, 유통사에서 생성한 데이터, 더 나아가 웹에 존재하는 방대한 데이터를 최대한 활용한다. 둘째, 국립중앙도서관에서 보유한 모든 아날로그 및 디지털 자원 유형을 목록에서 원활하게 수용하고 손쉽게 기술하도록 한다. 여기에는 현존하는 자원 유형뿐만 아니라 미래의 새로운 자원 유형들도 포함한다. 셋째, 웹을 통한 국가 지식정보의 가시성을 높이고, 다양한 데이터를 연계하고 융합하는 핵심 데이터로서 국가서지의 부가 가치를 높인다.

추진 내용은 첫째, 최신 국제표준 서지 모형¹⁾을 국가서지에 도입하고, 서지 표준화 체계를 정비한다. 특히 저작을 식별하고 기술하는 데 필요한 표제 전거 제어를 강화²⁾하고 기본 표목을 대체할 대안을 모색할 것이다.

1) 국제도서관협회연맹(IFLA)에서 2017년 발표한 도서관 참조모형(LRM: Library Reference Model)으로 기존 서지-전거-주제명 개념모형을 통합하고 링크드 데이터 환경을 반영하여 개정함.

2) 국립중앙도서관은 2021년 6월 「국립중앙도서관 전거데이터 기술 지침-통일표제(안)」를 제정하였으며, 연말까지 통일표제 전거데이터 관리 시스템을 개발하고 번역서를 중심으로 시범 적용하였음.

둘째, 전통적인 기계가독형 목록의 한계를 극복하기 위해 링크드 데이터와 식별자를 기반으로 하는 새로운 서지 언어를 개발·적용한다. 이를 위해 미국 의회도서관에서 개발한 BIBFRAME(BIBliographic FRAMEwork)³⁾ 2.0을 중심으로 적용방안을 검토하고, 국내 도서관 환경에 맞는 목록 언어를 개발할 예정이다.

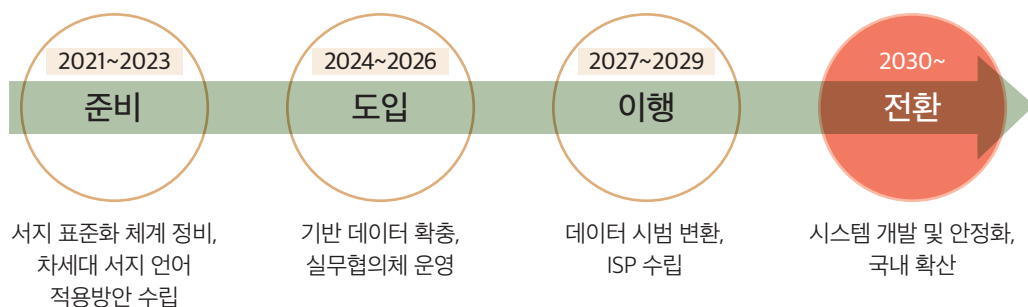
셋째, 새로운 서지 언어를 적용하기 위해 주제명, 개인명, 단체명, 표제를 포함하여 서지 작성 과정에서 사용 가능한 통제어휘를 조사해 용어집을 링크드 데이터로 구축하고 개방한다.

넷째, 국내 도서관 및 관련 기관과 실무협의체를 구성하여 국가 차원에서 안정적으로 서지 전환 계획을 수립하도록 공동으로 검토하고 추진한다.

다섯째, 국내 사서들이 변화하는 서지 환경을 충분히 이해하고 새로운 메타데이터와 서지 언어를 능숙하게 활용하도록 교육프로그램을 운영한다.

단계별 추진전략으로 제1단계(2021~2023)에서는 서지 구조를 전환하기 위한 표준화 체계를 개선한다. 이와 관련하여 통일표제 전거데이터를 구축하고, 한국형 차세대 서지 언어의 적용방안을 마련할 것이다. 새로운 서지 언어를 도입하더라도 한국문헌 자동화목록형식(KORMARC)은 계속 유지하고 제공할 계획이므로 이 시기에 통합서지용과 전자통제용 KORMARC 개정 작업도 함께 진행한다.

제2단계(2024~2026)에서는 링크드 데이터 기반 용어집을 구축하고, 국내 도서관과 서지 전환 실무협의체를 운영하는 등 새로운 서지 언어를 도입할 기반을 조성한다. 마지막 제3단계(2027~2029)에서는 기존 데이터를 새로운 서지 언어로 시범 변환한 결과를 면밀하게 분석하여 데이터 전환 계획을 작성하고 자료관리시스템을 개발하기 위한 정보화전략계획을 수립하는 등 전환 작업을 본격적으로 준비할 것이다.



[그림 3-1] 국가서지 2030 단계별 추진전략

3) MARC(기계가독형목록) 이후 웹 환경에 적합하도록 설계된 차세대 목록 입력 및 교환 표준 언어로 미국, 영국, 독일 등 영미권 국가를 중심으로 적용.

3.2. 국제표준식별체계 강화

글로벌 디지털 환경이 가속화되는 가운데 빅데이터 시대가 진행됨에 따라 전 세계적으로 다양한 콘텐츠가 생성·공유·융합되고 있다. 디지털 대변환 속에서 창작물과 창작자를 명확하게 식별하는 일은 정보의 정확한 검색과 이용, 데이터 연계에 무엇보다 중요하다. 이에 따라 국립중앙도서관 한국서지표준센터에서는 국제표준도서번호(ISBN), 국제표준 연속간행물번호(ISSN), 국제표준이름식별자(ISNI) 등 국제표준식별체계를 운영하고 있다.

2021년도는 국제표준식별체계 데이터 상호 운용성을 확대하고 품질을 제고하고자 ISBN/ISSN 운영 강화 모색, ISNI-KOREA 확대 및 지능형 공유 기반 마련, 국제표준화기구 문헌정보기술위원회(ISO/TC46) 국내 간사기관 지정 등 다양한 활동을 펼쳤다.

첫째, 『연재형 웹콘텐츠 ISBN 동향 보고서』를 발간하고 최근 급성장하고 있는 국내외 웹툰/웹소설 시장 및 ISBN 현황 분석, 국제 ISBN 관리기구 및 국내 웹콘텐츠 의견 등을 조사하였다. 이로써 웹툰/웹소설에 대한 ISBN 부여는 한국만의 특수사례로 국제기준과 ISBN 운용 목적에 부합하는 개선 방안이 필요하다는 결론을 도출하였다. 이 보고서에서 나온 결과는 문화체육관광부를 비롯해 웹툰산업협회, 웹소설산업협회, 한국저작권위원회, 한국전자출판협회, 카카오, 문피아 등 웹콘텐츠 관련 부처와 기관, 업체 등과 네 차례 회의를 진행하면서 공유하고 향후 방향성을 논의하였다.

또한 ISBN/ISSN 발급과 납본의 연관성을 조사하기 위해 「국제표준자료번호와 납본업무 연계 및 효과성 연구」를 실시하였다. 이 연구에서는 OECD 국가도서관 설문 및 IPA-WIPO 자료 분석으로 국립도서관 주도의 ISBN 발급이 민간 주도와 비교할 때 납본율이 70% 이상 높으며, 국내 출판사 인식조사로 납본 인지가 높을수록 ISBN 발급 대비 납본율이 상당히 높다는 점을 밝혀냈다. 이에 국제표준자료번호 발급과 납본업무가 연계된다면 납본에 대한 출판사의 인식을 개선하고 납본율을 높이는 데도 효과가 있다는 시사점을 도출하였다.

둘째, 국립중앙도서관은 국내 창작자를 명확히 식별하고 창작물을 연계하기 위해 2016년 ISNI 국제기구와 협약을 체결하고 한국 ISNI 등록기관으로 학술, 음악, 영화, 출판, 저작권 등 14개 기관과 상호 협력체계를 구축한 ISNI-KOREA 컨소시엄을 운영하고 있다. 2021년도에는 한국과학기술기획평가원(KISTEP)과 동 컨소시엄 업무협약을 하고 범부처 국가연구자정보시스템(NRI)을 연계한 ISNI 신규 발급과 연구자 및 연구실적 데이터 공동 활용 기반을 마련하였다.

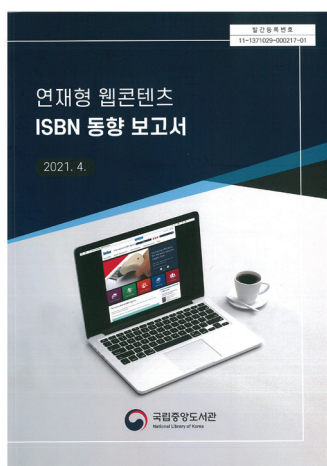
또한 ISNI-KOREA 데이터 품질을 높이는 방안의 하나로 「국제표준이름식별자(ISNI) 기반 지능형 데이터 공유체계 구축 방안」 연구용역을 6월부터 12월까지 수행하였다. 이로써 위키피디아 등 다양한 외부데이터와 연결한 데이터 확충 운영체계 및 지능형 시스템 개발,

협력기관 데이터셋 정제 등 지능형 공유체계 기반 마련 방안을 도출하였다.

한편, ISNI 국제기구가 발간하는 소식지 『ISNI News』를 번역하여 ISNI 누리집에 게재하고, ISNI-KOREA 컨소시엄 참여기관, 연구자, 창작자 등에게 총 5회 배포하였다. 이 소식지는 ISNI 국제적 동향 공유와 이슈 파악, 대국민 홍보에 활용하였다.

셋째, 국립중앙도서관은 2008년 ISO/TC46 문헌정보 분야 국내 간사기관으로 처음 지정되어 SC4(기술적 상호운용), SC8(통계와 평가), SC9(식별과 기술) 관련 국제표준 동향을 파악하고 국내 전문위원회를 운영해 왔다. 2021년도에는 간사기관 임기를 갱신함으로써 2024년 10월 26일까지 3년간 국제표준 제정 및 개정에 대한 한국의 의결권 행사, 국제표준 설문에 대한 국내 의견 수렴 등의 역할을 하게 되었다.

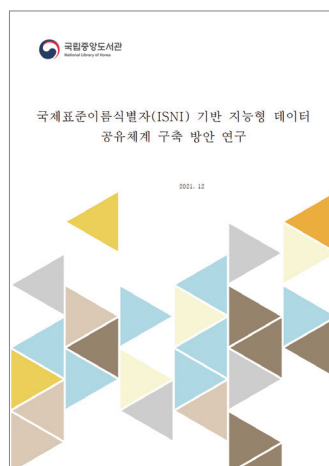
2021년 5월 12일부터 20일까지 ISO/TC46 총회와 분과별 온라인회의에 참석하여 국제표준 흐름과 신규 표준제정 관련 정보를 공유함으로써 문헌정보 분야 표준화를 선도하는 국가대표도서관으로서 위상을 높이려고 노력하였다.



[그림 3-2]
『연재형 웹콘텐츠
ISBN 동향 보고서』



[그림 3-3]
『국제표준자료번호와
납본업무 연계 및 효과성 연구』



[그림 3-4]
『국제표준이름식별자(ISNI)
기반 지능형 데이터
공유체계 구축 방안 연구』

3.3. 온라인 자료 정리 지침 개정

국립중앙도서관에서 사용하는 온라인 자료 메타데이터 기술 형식은 MODS(Metadata Object Description Schema) 3.7버전이며, 기술 규칙은 한국목록규칙(KCR) 제4판, 분류법은 한국십진분류법(KDC) 제6판 등을 적용하고 있다. 구축 방식은 메타데이터 구축 사업으로

진행하며, 2017년 데이터 품질관리 체계를 마련하여 내부 인력을 활용한 자체 구축도 함께 운영하고 있다. 2021년에는 메타데이터 구축 사업 195,512건, 자체 구축 62,787건 등 온라인 자료 메타데이터를 총 258,299건 구축하여 국립중앙도서관 누리집에서 서비스하고 있다.



[그림 3-5] 온라인자료 정리 지침

2021년에는 새롭게 온라인 자료 정리 지침을 개정하였다. 개정 지침은 총 11종으로 전자책, 공공간행물(단행/연속), 학위논문, 오디오북, 멀티미디어 자료, 해외 기록물, 웹툰, 전자저널, 학술논문 등으로 구성되어 있다. 기존 오프라인 자료 정리 지침과 균형을 맞추기 위해 온라인 정리 지침을 마련하고, 연관정보 항목을 계층적 논리에 맞게 수정하는 등 구축된 자료들을 적절하게 연결하고자 하였다. 또 온라인 자료의 누리집 표출 규칙 수정 및 검색 키워드 재정비로 누리집 검색의 효율성과 정확도를 높이기도 하였다.

또한 저자 사항의 다양한 사례를 바탕으로 저자 정보 입력 지침 보완 등 온라인 자료 내 저자 사항의 다양성과 정확성을 높이고, 국립중앙도서관 전거데이터를 적극 활용하고자 하였다. 이 밖에 신규 매체인 오디오북, 웹툰, 웹사이트도 개정 정리 지침에 보완하여 자료의 관리와 이용자들의 자료 활용에 도움이 되도록 하였다.

새로운 매체 유형과 정보기술이 개발됨에 따라 국립중앙도서관에서도 새로운 자료유형 값 마련·재정비로 신매체 자료가 수집될 경우 제때 구축이 가능하도록 하였다. 자료유형 값에 ‘인터랙티브 자원(Interactive resource)’을 추가하여 ‘VR(Virtual Reality, 가상현실)’, ‘AR(Augmented Reality, 증강현실)’ 등의 자원을 포괄하도록 하였고, 이를 활용하여 2021년 국립중앙도서관에서 제작한 VR자료 『VR 도서관: 독서, 그 이상』을 시범 구축하여 국립중앙도서관 누리집에서 서비스하고 있다.

4. 국가문헌보존관 건립 추진

국립중앙도서관 본관(디지털도서관, 자료보존관 포함)의 수장 능력은 약 1,500만 권인데 2021년 12월 기준 1,347만 권을 수장하여 현재 포화율은 89.9%이다. 연간 47만여 권이 증가할 것으로 예상했을 때 2023년이면 포화율이 100%가 될 것으로 보인다. 이와 같은 서고 공간 부족 문제와 수집·보존 지식 정보매체의 다변화를 수용해야 하는 상황이 되어 보존서고 건립을 추진하게 되었다.

이에 정원을 조정하여 2018년 8월 총무과(현 운영지원과) 소속으로 지원근무 인력 3명(팀장 5급 1명, 사서직 6급 1명, 행정직 7급 1명)을 국가문헌보존관 건립 추진 TF팀으로 배정하였다. 2019년 6월에는 소관부서를 자료보존연구센터로 변경하고, 기존 업무에 건립업무를 겸해 발령한 1명(팀장 5급)과 전담근무 1명(사서직 6급)이 업무를 수행하였다.

2021년 2월 건립 추진 TF는 지원근무 인력 1명(사서 6급)과 겸무 발령 5명(팀장 4급 1명, 5급 2명, 전산직 7급 1명, 학예직 1명)을 합해 총 6명이었으나, 2021년 7월 지원인력 1명(공업직·시설직)이 충원되었고, 2022년 ‘정시 소요 정원 요구’에 시설 6급 1명을 요청하여 정원 1명을 추가 확보하였다.

2021년에는 「국립중앙도서관 국가문헌보존관 건립 종합운영계획 연구」를 수행해 건립 추진 초기부터 종합운영 방안을 체계적으로 마련하고 조직, 인력계획, 세부 운영 계획, 공간 구성 방안 등 국가문헌보존관 건축부터 개관 때까지 필요한 기초 자료로 활용하였다.

국가문헌보존관 건립 추진은 업무협약 체결(2019. 3.), 예비타당성조사 대상사업 신청(2019. 12.), 예비타당성조사 수행(2020. 2.~11.) 및 통과, 건물 소유권 이전(2021. 2.) 순으로 진행되었다.

2019년 3월 관계기관(도서관, 강원도, 조직위)과 업무협약을 체결하였고, 같은 해 4월 「국가문헌보존관 건립 기본계획 수립 및 타당성 조사 연구」와 8월 「국제방송센터 시설 분석 및 리모델링비 산출」 등 2건의 용역 결과를 바탕으로 12월 기획재정부 예비타당성조사 대상사업 심의를 신청해 건립의 시급성 및 사업계획의 구체성을 인정받아 대상사업으로 선정되었다.

예비타당성조사는 2020년 2월부터 11월까지 진행되었다. 조사 수행기관인 KDI(한국개발연구원)에 건립지인 국제방송센터(IBC) ‘현장설명회’, 3차에 걸친 ‘KDI 질의답변서’ 제출, 비용편익(B/C) 등을 평가하는 ‘경제성분석 결과보고 회의’ 및 일자리 효과, 생활 여건 영향, 안전성, 환경성 등을 평가하는 ‘정책성평가 결과보고회의’가 진행되었다. 11월 27일 예비타당성조사 최종결과 총사업비 610억 원, B/C 0.93, AHP 0.639로 통과되었다. 이에 따라

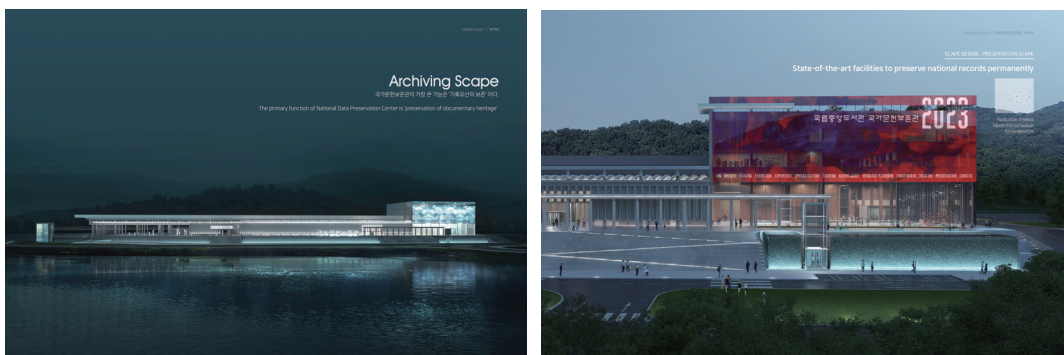
2018평창동계올림픽대회 및 동계패럴림픽대회 조직위원회는 국제방송센터(IBC) 건물을 국립중앙도서관에 기부채납하였다.

2021년 3월 「건설기술진흥법」 제69조 제5항에 따라 「국가문헌보존관 건립공사 기본계획 고시(문화체육관광부고시 제2021-0019호)」가 관보에 등록되었다. 3월부터 9월까지의 ‘국제설계공모 업무 대행 용역’을 추진하여 설계공모를 시행하기 위한 추진계획 수립 및 공모지침서 작성, 운영위원회/자문위원회/심사위원회 등의 운영 지원, 설계공모 진행 및 관리, 홍보, 시상, 작품전시 및 작품집 발간, 당선자와 계약 체결 지원 등의 과정을 원활히 수행하였다.

국제설계공모 당선작인 (주)신한건축사사무소[(주)디엔비파트너스건축사사무소 공동 참여]의 ‘무한의 길(TIMELESS CORRIDOR)’은 국가문헌보존관의 모습을 과거, 현재 그리고 미래를 관통해 자료와 사람이 소통하는 공간으로 설계하여 국가문헌보존관을 건립하는 목적을 가장 충실하게 구현한 설계안으로 평가받았다. 또한 자원과 환경에 긍정적인 방안으로 설계안을 제시해 리모델링 취지에도 들어맞으며, 절제된 입면과 간결한 동선 체계는 건립 후 운영 측면에서도 효율적으로 작동할 것으로 평가되었다.

▶ 국가문헌보존관 건립 개요

- (기간/입지) 2021년~2024년(설계 450일, 공사 720일)/평창군 대관령면
 - (건립규모) 대지면적 145,287㎡, 연면적 51,024㎡[36,882㎡(1단계)]
 - (추진방법) 2018평창동계올림픽 시설인 국제방송센터를 활용, 2단계* 추진
- * 2단계(14,142㎡) 구획은 1단계 보존공간 포화(2053년) 이후 리모델링



[그림 4-1] 국가문헌보존관 건립 국제설계공모 당선작 이미지

5. 자료 보존·복원

국립중앙도서관은 소장 귀중자료의 기대수명을 연장하고 영구보존성을 확보하기 위하여 2021년 총 226,318점의 자료에 대한 과학적 보존·복원처리를 하였다.

귀중자료 1,967종 6,267책 1점의 제본 상태, 산성도, 훼손도 등 보존상태를 점검하여 보존등급화를 함으로써 귀중본을 체계적으로 보존·관리하는 시스템을 구축하였으며, 국립중앙도서관의 역사가 담긴 1948년 『사서부일지』 등 사서일지와 도서관 과거 사진 앨범 83점을 보존처리하였다.



[그림 5-1] 도서관 역사자료 보존처리

우산문고 『학천유집』 등의 고서와 KDCP 일반자료 20,000점에 대한 건식세척을 실시하였고, 예방보존을 하기 위해 신문 보존상자 500점을 제작하여 보관을 완료하였다. 또 산성화가 빠르게 진행되어 보존처리가 시급한 자료의 보존수명을 연장하려고 『대발해』 등 92,893점을 탈산처리하였고, 남산도서관 등 3개 기관의 1,572책을 위탁받아 탈산처리를 한 후 인계하였다.

기증자료와 구입자료 등 외부환경에 노출된 자료가 곰팡이·미생물 등으로 훼손되지 않게 예방하는 차원에서 고서 『자훈언해』 등 100,249점을 소독처리하였다.

1925~1927년에 발간된 「경성일보」 8권(4,526면)은 한지를 활용하여 리프캐스팅 복원처리를 함으로써 신문 여백을 넓혀 다시 제본한 뒤 보존상자에 보관하였다. 기계식 부분 배접 방법인 리프캐스팅(leaf-casting)은 신문자료의 훼손상태를 분석하여 신문과 유사한 재질로 신문 두께에 맞게 섬유를 제조한 후 결실 부분을 보강하는 처리방법이다.



[그림 5-2] 「경성일보」(1926년) 보존처리

소장 시청각자료 중 아날로그 매체인 음반, 비디오테이프, 카세트테이프 자료는 보존처리 및 디지털화하여 서버에 보관하고 있다. 원본 테이프의 내용수록 여부, 오류 발생률, 음원 복원 등 상태 점검과 되감기, 세척,약품보호처리를 진행하였으며, 비디오테이프(『심야토론』, 1998년), 카세트테이프(『주거학』, 1993년) 등 4,100점의 보존처리를 완료하였다.

귀중신문 등 중요자료의 분실이나 자연재해로 인한 훼손에 대비하기 위해 복제된 마이크로필름 656롤을 세종도서관에 분산 배치하였고, 마이크로필름을 장기보존하고자 「고구려호태왕비(高句麗好太王碑)」(M古3-1999-10) 등 1,500롤을 수세 보존처리하였다.

디지털매체는 플로피디스크와 광매체를 보존처리하는데, 2021년에는 총 650점의 상태를 검사해 보존처리하였다. 광매체는 오류 여부, 표면 스크래치 등 내외부 상태를 점검하였고, 플로피디스크는 구동 매체가 단종되었기 때문에 저장 자료를 장기간 보존하려고 포렌식으로 이미지를 추출하였다.

또한 저장된 자료를 구동·활용하기 위한 디지털 포맷 분석을 실시하였으며, 디지털화 시청각 자료의 디지털 포맷 내부구조를 자동으로 분석하는 추출도구를 개발하였다. 자동으로 추출되는 내용은 비디오 포맷, 코덱 등 디지털화 시청각 포맷의 기술 메타데이터이다. 이렇게 연구된 결과를 장기보존 방법론에 적용해 특허를 출원하였으며, 2021년 하반기에 특허등록을 완료하였다.

2021년에는 노후화한 기존 소독장비(2002년 도입)를 최신 장비로 바꿔 소독처리 능력을 연간 9만 점에서 최대 14만 점으로 늘렸다. 미생물, 해충에 의한 훼손을 예방할 뿐만 아니라 바이러스 살균기능까지 갖춘 장비를 도입해 방역기능을 강화하였으며, 천연 소독약제와 친환경 환경조절방식의 하이브리드 장비를 도입해 소독 효과를 높임으로써 자료·인체·환경에 해가 되지 않는 자료 소독처리 시스템을 구축하였다. 이로써 기증 등 외부 유입자료의 확대, 장서량 증가(연간 50만 책 증가)에 따른 처리 대상량 대비 적정 보존처리역량 확보로 소장자료의 영구보존성을 제고하게 되었다.



[그림 5-3] 신규 친환경 자료소독장비

6. 디지털서비스 및 정보서비스 강화

6.1. 디지털서비스 3개년 계획 수립

국립중앙도서관은 디지털 기술의 진보와 코로나19에 따른 도서관 정책환경 변화에 선제적으로 대응하고 국민의 문화적 삶에 기여하고자 「국립중앙도서관 디지털서비스 3개년 계획(2021~2023)」을 수립하였다. 이를 위해 2021년 1월 TF팀을 구성·운영하였으며 전문가 회의, 부서별 검토 등을 거쳐 '디지털 지식생태계의 중심'을 비전으로 5대 중점과제, 15개 세부 추진과제를 선정하였다.

이 계획은 국립중앙도서관 중장기 발전계획과 함께 추진될 예정으로, 국가 디지털 장서의 외연과 온라인서비스를 확대하고, 데이터 중심의 서비스를 제공하며, 미래 도서관 서비스를 혁신·선도하는 등 국가대표도서관으로서 리더십 실천을 주요 내용으로 한다.

<표 6-1> 디지털서비스 3개년 계획

비 전	디지털 지식생태계의 중심
추진전략	1. [Collective] 지식과 기억을 모으다 2. [Connective] 다양성을 포용하다 3. [Curatorial] 장서에 활기를 담다 4. [Collaborative] 도서관, 세상을 잇다 5. [Creative] 내일의 도서관을 열다

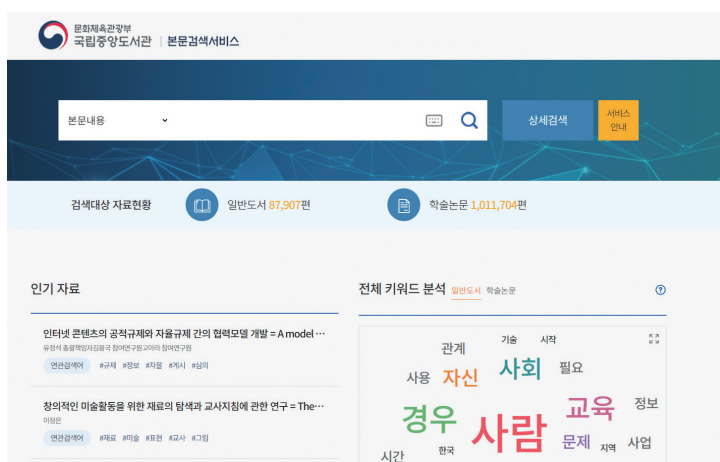
[5대 중점과제 및 15개 세부 추진과제]	
1. [지식과 기억의 도서관] 코리안 메모리 서비스 확대	1-1. 「코리안 메모리」 구축
	1-2. 웹자원 아카이빙 「OASIS」 구축 확대
	1-3. 공유 지식정보자원 아카이브 구축
2. [디지털 포용] 온택트 서비스 확충	2-1. 도서관 전자책 서비스 플랫폼 구축·운영
	2-2. 「국립중앙도서관 On나루(가칭)」 구축·운영
	2-3. 디지털 리터러시 서비스 강화
3. [데이터 중심] 데이터 큐레이션 서비스 개발	3-1. 데이터 자원화 및 활용성 강화
	3-2. 데이터 서비스 개발
	3-3. 국가문헌 데이터 보존센터 구축
4. [담 없는 도서관] 디지털서비스 공유 플랫폼 활성화	4-1. 국가지식정보자원 공유 플랫폼 서비스 강화
	4-2. 정책정보협력망 구축 및 서비스 확대
	4-3. 「동아시아디지털도서관」 구축 확대
5. [도서관 뉴딜] 미래 도서관 서비스 리더십 실천	5-1. 신기술 기반 디지털서비스 연구·개발
	5-2. 차세대 도서관 시스템 구축·운영
	5-3. 디지털서비스 전문성 및 리더십 개발

6.2. 본문검색 시범서비스 구축

국립중앙도서관은 디지털 지식문화유산의 공유·협력을 확대하는 방안으로 디지털 소장원문을 폭넓게 활용하고자 2021년 본문검색 시범서비스 구축사업을 수행하였다.

본문 내용의 키워드 검색으로 찾고자 하는 소장원문과 내용이 포함된 페이지로 접근할 수 있으며, 통합뷰어로 서비스를 받게 된다. 2011~2015년 발행된 일반도서/학술자료 디지털 소장원문 PDF(약 37만 건)와 OCR(Optical Character Recognition, 광학 문자 인식기능) PDF(약 1만 건)를 대상으로 구축하였고, 소장원문 PDF 수집 → 텍스트파일 추출 → 텍스트파일 형태소 분석 → 텍스트파일 데이터 색인 프로세스를 거쳐 본문이 검색된다.

본문검색 시범서비스(<https://nl.go.kr/NLFP>) 누리집은 2022년 3월 말 국립중앙도서관 관내 이용자들을 대상으로 오픈한다.



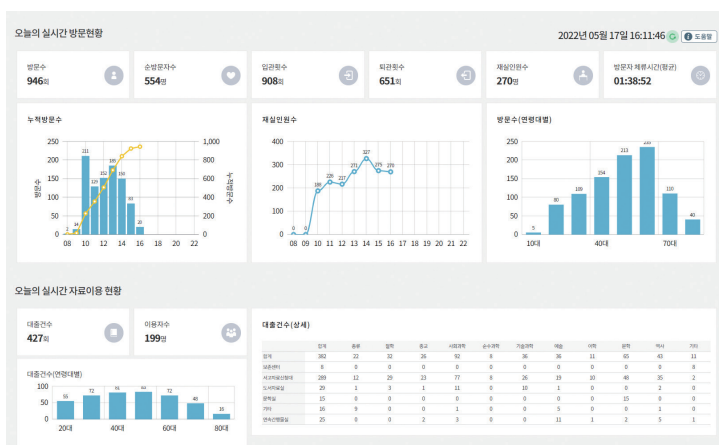
[그림 6-1] 본문검색 시범서비스 메인화면

6.3. 통계정보시스템 구축

국립중앙도서관은 생성·관리되는 데이터의 양이 점차 많아짐에 따라 최신의 통계 과학기술을 적용하여 통계데이터를 수집·분석할 수 있도록 2021년 본관, 디지털도서관, 국립어린이청소년도서관, 국립세종도서관의 다양한 정보시스템과 유기적으로 연결된 통계정보시스템을 구축하였다.

통계정보시스템은 최신의 통계분석기술과 시각화기술을 적용해 데이터 기반의 의사결정 지원 환경을 갖추고, 실시간 운영환경을 효과적으로 모니터링할 수 있는 대시보드 및 서비스 영역별 다양한 통계기능을 제공하게 된다. 서비스 이용 데이터의 다차원적 분석

결과를 시각적으로 제시하고 임의의 내외부 데이터에 대한 개략적 분석 환경 제공이 가능한 통계정보시스템은 2022년 2월 시범운영한다.



[그림 6-2] 통계정보시스템의 실시간 운영환경 모니터링 화면

7. 실감서재

2021년 3월 최신 실감형 기술을 적용한 새로운 도서관 콘텐츠를 체험할 수 있는 실감콘텐츠 체험관 ‘실감서재’를 디지털도서관 지하 3층 상설전시실에 개관하였다. 국립중앙도서관은 최근 문화 분야 전반에 뉴미디어 기술에 대한 수요가 증대함에 따라 국민 누구나 다양한 디지털 정보기술을 즐기고 체험할 수 있도록 도서관에서 보유한 지식정보자원과 실감형 기술을 접목한 도서관만의 콘텐츠 서비스를 실감기술로 재현한 것이다.

실감서재는 크게 네 개 콘텐츠로 구성되며 소재와 경험 측면에서 다른 기관과는 차별화된 도서관 특화 콘텐츠를 제공한다. 먼저 소재 측면에서는 국립중앙도서관 소장자료 중에서 국민이 평소 실물을 접하기 어려운 국보·보물급 고문헌들을 소재로 하여 실감 콘텐츠를 제작하였다. 다음으로, 경험 측면에서 정보를 탐색하고, 탐색한 정보를 바탕으로 정보 간에 끝없는 관계들을 발견하는 ‘검색과 지식 재생산’의 경험을 입체적인 콘텐츠로 구성하였다.



[그림 7-1] 실감서재(메인)

• 수장고 체험

실감서재에 들어서면 가장 먼저 눈에 들어오는 폭 6.7m, 높이 1.9m의 300인치 대형 디스플레이에 ‘첨단화된 미래의 수장고는 어떤 모습일까?’라는 질문에 대한 답을 상상력을 동원한 영상물로 표현하였다. 국립중앙도서관의 미래 수장고를 공간감이 느껴지는 3D 영상으로 구현해 거대한 화면으로 생생하고 압도감 있게 선보이며, 국립중앙도서관이 수집해 온 지식과 정보의 양을 간접적으로나마 가늠해 볼 수 있게 한다. 또 대형 스크린에서 이용자가 검색한 자료를 다른 관람객과 공유·협업하며 살펴볼 수 있다.

• 검색의 미래

실감서재 한가운데에 현대적인 조형미가 돋보이는 지능형 가구를 놓았는데, 관람객은 그곳에 앉아 미래적인 검색 체험을 해볼 수 있다. 자연소재로 마감한 테이블에 앉아 대리석을 터치하면 방대한 도서관 콘텐츠 중 추천 키워드에 맞는 정보와 연관 콘텐츠를 볼 수 있다. 기존의 마우스·키보드·모니터로 구성된 디지털 정보열람의 한계를 넘어 원하는 자료를 ‘내 서재’에 담에 한꺼번에 확인하거나 대형 스크린에서 다른 이용자와 공유할 수도 있다. 자료 사이의 다양한 연관관계 데이터를 분석해 ‘숨어 있는 자료를 발견하고 협업하는’ 과정으로 진화하는 도서관 검색의 궁극적 목표를 구현하였다.

• 인터랙티브지도

옛 서울의 모습을 담은 『수선전도(首善全圖)』(1840년대 추정)와 임금에게 바칠 말을 기르던 목장의 모습을 그린 『목장지도(牧場地圖)』(1678년) 등 도서관이 보유한 고지도를 초고해상도 이미지로 복원해 실감 콘텐츠로 재구성하였다. 스크린을 확대하거나 축소해

과거와 현재 서울의 모습을 비교해 볼 수 있고, 목장 곳곳에서 살아 움직이는 듯한 말을 터치해 17세기(조선시대)의 말에 대한 다양한 정보를 살펴볼 수 있다.

• 디지털북

디지털북은 프로젝션 맵핑 기술을 활용해 비어 있는 종이책 위로 책 내용을 구현한 다음 이용자가 책장을 넘기거나 터치하면 그에 반응해 한문을 번역해 주거나 애니메이션을 보여준다. 특수 재질로 종이책 같은 성질을 구현한 대형 책에 실감형 기술을 더해 단순한 정보제공 이상의 경험을 하게 해준다. 디지털북으로 체험할 수 있는 고도서는 국립중앙도서관 보유 장서이자 유네스코 세계기록유산에 등재된 『동의보감(東醫寶鑑)』(1613년)과 『무예도보통지(武藝圖譜通志)』(1790년)이다. 고해상도로 스캔한 고도서에 원문과 해석본 그리고 삽화 애니메이션 효과를 더해 생동감 있게 정보를 전달한다.

이 밖에 온라인 비대면 시대를 맞아 새로운 도서관 서비스로 개발한 가상현실(VR) 독서 체험 콘텐츠 ‘VR도서관’ 공간도 마련하였다. VR기기를 착용하고 프로그램을 실행하면 읽고 싶은 장소에서 읽고 싶은 작품을 읽거나 오디오북으로 들을 수 있게 구현하였다. 국립중앙도서관 잔디광장, 경복궁에 있는 왕의 서재인 ‘집옥재’, 바닷속 풍경 등이 눈앞에 생생하게 펼쳐지는 새로운 독서 콘텐츠를 체험해 볼 수 있다.

코로나19 감염병 예방 및 쾌적한 전시관람 환경을 조성하기 위해 예약시스템을 구축하여 사전예약제로 운영하였으며, 2021년 3월 23일 개관한 이후 총관람자는 3,423명이다. 실감서재를 홍보하기 위한 프로그램과 이벤트도 4회(분기별) 진행하였다.

1분기에는 중·장년층과 MZ세대를 대상으로 「실감서재 & 미래 도서관 특별전」 방문 인증 이벤트를 실시하였으며, 2분기에는 「실감서재」 콘텐츠 중 ‘수선전도’와 서울의 옛 지명에 얽힌 우리말 땅이름을 주제로 ‘아름다운 우리말 땅이름을 한자로 기록하다’ 강연을 화상회의 플랫폼(ZOOM)을 이용하여 실시간 온라인으로 진행하였다. 3·4분기에는 「실감서재」 가족 방문 이벤트와 「실감서재」 영상 퀴즈 이벤트를 각각 실시하였는데, 이로써 실감서재의 인지도를 향상하고 영상홍보 효과를 극대화하고자 하였다.



수장고 체험



검색의 미래



인터랙티브 지도



디지털북



VR도서관

[그림 7-2] 실감서재 콘텐츠

8. 코로나19

8.1. 이용 서비스

국립중앙도서관은 수도권 사회적 거리두기 단계가 격상되어 서울시 국공립문화시설 운영이 중단됨에 따라 임시휴관(2020. 12. 8.~2021. 1. 18.)을 하였고, 2021년 1월 19일 재개관한 이후 감염병 확산을 방지하고 이용자의 자료 이용 불편을 최소화하고자 정부의 사회적 거리두기 지침에 맞춰 사전예약제를 실시해 이용 인원을 30~100%로 제한 또는 확대하여 탄력적으로 운영하였다. 도서관 이용 시간은 10~17시로 조정하여 서비스 준비 시간에 책상, 의자 등 집기류 소독 및 방역을 실시하였으며, 5월부터 ‘자료 당일 예약제’를 시행하여 도서관에 오기 전에 자료를 예약한 뒤 도서관을 방문해 바로 이용할 수 있도록 함으로써 대기시간을 단축하였다.

<표 8-1> 도서관 방문 이용 현황

(2021. 12. 31. 기준)

구분	이용자 수	일평균	개관일수
본관	94,661명	304명	311일
디지털도서관	54,607명	182명	300일

* 디지털도서관 임시 휴관(시설안전점검): 8. 27.~9. 6.

또한 도서관을 직접 방문하지 않고 전자책, 신문·잡지, 학술자료 등을 집에서 이용하도록 국내외 데이터베이스를 전년 대비 42종에서 49종으로 확대하여 제공하였다. 신규 데이터베이스로는 ‘MBC 영상아카이브’ 등 방송·공연 콘텐츠를 제공하였으며, ‘집에서

이용하는 도서관' 누리집을 이용해 온라인 콘텐츠와 서비스를 안내하여 국민의 온라인 문화생활을 지원하였다.

코로나19 감염을 방지하고자 본관과 디지털도서관은 거리두기 좌석 배치를 하는 한편 아크릴 차단막을 설치하였고, 도서관 운영 전후 환기와 소독을 주기적으로 하였다. 또한 마스크 착용 등 감염을 예방하기 위한 위생수칙 홍보물을 게시하고, 손소독제 등 방역 물품을 비치하였다.

국립중앙도서관은 디지털·비대면 전환 가속화 등 지식정보 이용환경의 변화를 반영하고 코로나19 이후 이용 서비스 개선방안을 모색하고자 10월 20일 「국립중앙도서관 이용 서비스 개선 TF」를 구성하였다. 팀장을 맡은 지식정보서비스과장과 관련 부서 직원 총 18명이 3차에 걸친 TF 회의에서 도서관 환경변화에 따른 적정 운영 방안 및 이용 서비스 개선안 도출 등을 논의하였다.

국립세종도서관은 코로나19와 임시휴관에 따라 도서관 서비스를 탄력적으로 제공하였다. 코로나19 상황에 대응하고자 거리두기 단계에 따른 적정 인원을 수용하는 사전방문예약제를 실시하였고, 109,981명에게 총 375,858책의 대출 서비스를 제공하였다.

또한 1회 200책을 소독할 수 있는 대형 책소독기를 추가 설치하여 도서 방역을 강화하였고, 이용자의 안전과 편의를 위하여 1, 2층에서 각각 운영하던 서고자료 대출대를 1층 인문예술자료실로 일원화하고, 기존 세미나실을 인문문화예술 커뮤니티 공간으로 재구성하여 운영하였다.

정기 강좌, 과학으로 잇는 인문학, 해설이 있는 인문학 등 온라인(ZOOM, 유튜브)으로 운영한 독서문화프로그램에는 총 3,509명이 참여하였다.

도서관 건물 안전 진단에 따른 임시휴관(8~12월) 기간에는 서비스 공백을 최소화하려고 사전예약 도서대출 서비스를 운영하여 27,028명에게 총 87,839책의 대출 서비스를 제공하였다. 또한 대출증 발급을 위한 무인대출증발급기를 도입하고 무인예약대출기(스마트북 갤러리)를 추가 설치하여 도서관 운영시간 외에 언제든지 비대면 서비스를 받을 수 있도록 개선하였다.

코로나19와 임시휴관 등으로 운영하기가 어려웠던 도서관 현장 견학은 온라인 견학 가상현실(Virtual Reality)로 대체하여 서비스를 제공하였다.



[그림 8-1]
사전예약 도서대출 서비스



[그림 8-2]
무인대출증
발급기



[그림 8-3]
무인예약도서대출

8.2. 국가재난아카이브 및 국제협력형 아카이브 참여

국립중앙도서관은 「도서관법」 제20조의2(온라인 자료의 수집)에 따라 소멸되기 쉬운 웹자원을 국가 디지털 지식문화유산으로 수집·보존하는 오아시스 사업(OASIS: Online Archiving & Searching Internet Sources)을 진행하고 있다. 2004년부터 국내 주요 기관 웹사이트를 시작으로 보존 가치가 있는 개별 웹사이트를 수집하였으며, 국가 재난 및 행사, 주요 이슈 및 주제 관련 웹자원을 선택적으로 수집하여 테마 컬렉션으로 구축하였다. 아울러 2016년부터 당대 웹자원의 대량 유실을 방지하고자 국가도메인 110만 건을 대상으로 포괄적 웹사이트 수집을 병행하고 있다.

2021년까지 웹자원 아카이브 오아시스(OASIS)를 통해 웹사이트 88만 건, 웹자료 133만 건, 총 221만 건의 웹자원을 수집·보존하고 있으며, 152개 국가 재난 및 행사, 주제 컬렉션을 구축하여 오아시스 누리집(<https://oasis.go.kr>)에서 제공하고 있다.

특히 국가 주요 재난에 관한 웹기록을 누락 없이 수집·보존하고자 2015년부터 국가재난아카이브를 구축하고 있으며, 1995년 삼풍백화점 붕괴사고를 시작으로 세월호사고, 메르스 유행, 코로나19 확산 등 주요 국가 재난 40건을 대상으로 총 8만 건의 재난 기록을 보존하고 있다. 2020년에는 코로나19 발생 시점부터 감염 확산 방지 노력에 이르기까지 정부 및 관련 기관의 의학·과학·사회·경제적 변화 양상 등을 다룬 웹자원을 중점 수집하여 코로나19 재난아카이브를 구축하였으며, 2021년까지 코로나19 관련 웹사이트, 뉴스, 보도자료, 블로그 등 웹자원 1만 4,000건을 수집하였다.

또한 세계 각국과 웹 아카이브 관련 지식을 공유하고 국제적인 협력체계를 강화하기 위하여 2008년부터 회원으로 활동하고 있는 국제인터넷보존컨소시엄(IIPC: International Internet Preservation Consortium)의 COVID-19 국제협력형 컬렉션 구축에 참여하여 국내

코로나19 관련 웹사이트 정보를 공유하고 있다.

국립중앙도서관은 코로나19 팬데믹 상황이 종료될 때까지 관련 웹자원을 지속적으로 수집·보존할 계획이며, 향후 코로나19 관련 웹·영상·구술 등 다양한 자료를 수집하여 코로나19 시대를 기록하고 전승하는 범국가 차원의 ‘코로나19 아카이브’를 구축할 예정이다.



[그림 8-4] 오아시스(OASIS) 국가재난아카이브

9. 데이터 제공

9.1. 고문헌 원문텍스트 시범 구축

국립중앙도서관은 주로 한자로 쓰인 기록문화유산(고서, 고문서 등)의 활용도를 높이고 접근성을 향상하려고 이미지로 서비스되던 고문헌을 텍스트와 함께 볼 수 있도록 고문헌 원문텍스트 시범 구축을 추진하였다.

(국보) 『十七史纂古今通要(십칠사찬고금통요)』 등 국립중앙도서관 소장 지정문화재 및 귀중본을 대상으로 하여 2021년 5월부터 12월까지 약 8개월에 걸쳐 고문헌과 학예연구사

1명이 직접 입력하고 공공데이터 청년인턴 2.5명이 편집 및 교정을 보는 방식으로 진행하였다. 또한 원문텍스트 시범 구축을 실시하면서 직접 입력하는 방식과 최근 개발되고 있는 인공지능 자동텍스트 모델의 비교시험을 실시하였다.

<표 9-1> 텍스트 직접입력과 인공지능 모델 비교

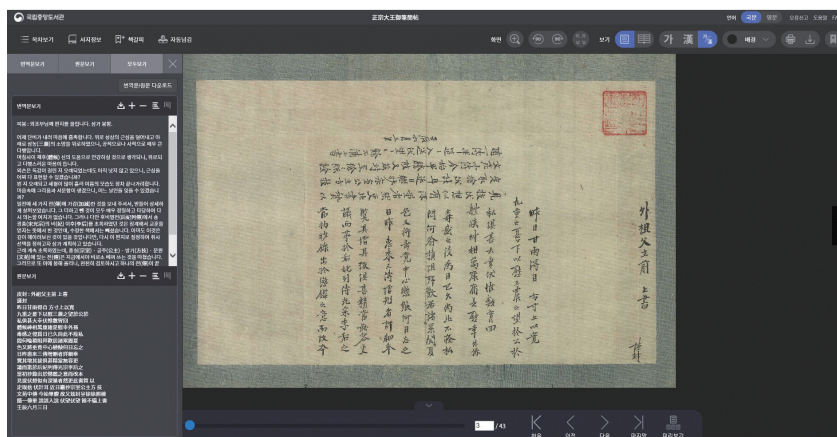
구분	직접입력	인공지능	
		외교 고문헌	의궤 고문헌
장점	• 입력과 교정 동시 진행 (전문가 입력 시)	• 시간과 비용 절감 • 한 화면에 이미지와 텍스트를 동시에 볼 수 있음	
단점	• 시간과 비용 과다 발생 • 이미지와 텍스트를 별도 화면으로 봐야 해서 피로도 급증	• 겹치는 글자나 흐릿한 글자는 인식 불가 • 정확률에 따라 많은 교정 필요	
시간	• 1면당 20분 입력 • 1일 4,000자 미만 입력	• 1면당 6분 입력 • 1일 14,000자 미만 입력	• 1면당 15분 입력 • 1일 5,500자 미만 입력
비용 (1책 20,000자 기준)	1,145,753원	327,358원	833,275원

그 결과 고문헌 원문텍스트를 직접 입력하는 것보다 인공지능 모델을 활용하는 것이 경제적이지만 인공지능 모델을 활용하려면 다양한 형태의 고문헌과 많은 양의 원문텍스트를 구축한 학습데이터가 필요하다는 결론에 도달하였다. 고문헌 텍스트 시범 구축으로 『十七史纂古今通要(십칠사찬고금통요)』 등 9종 10책에 대한 구축을 완료하였으며, (귀중본) 『정종대왕어필간첩(正宗大王御筆簡帖)』은 원문이미지, 텍스트와 번역문을 함께 구축하였다.

구축된 고문헌은 한국고문헌종합목록 누리집(<https://www.nl.go.kr/korcis>)에서 누구나 볼 수 있도록 서비스하고 있다.

<표 9-2> 고문헌 텍스트 시범 구축 완료 목록

연번	청구기호	서명	책수	비고
1	古貴0237-15 (국보 148-2)	십칠사찬고금통요(十七史纂古今通要)	1	
2	한貴古朝43-가174 (보물 710-3)	동인지문사록(東人之文四六)	1	
3	일산古貴9907-1 (등록문화재 529-1)	전보장전(電報章程)	1	
4	古貴1211-1	유석질의론(儒釋質疑論)	1	
5	古貴0231-6	정종대왕어필간첩(正宗大王御筆簡帖)	1	번역문
6	古貴3611-5	동인시화(東人詩話)	2	
7	古753-1	자산어보(玆山魚譜)	1	
8	성호古1574-6	백가의의(百家衣)	1	
9	성호古3649-186	물헌잡저(勿軒雜著)	1	



[그림 9-1] 한국고문헌종합목록 원문서비스

9.2. 연구지원 및 공공학술정보서비스 기관의 오픈액세스 공동 선언 참여

2021년 8월 13일 국립중앙도서관은 국내 주요 연구지원 및 공공학술정보서비스 기관들과 함께 국내 오픈액세스를 추진하기 위한 공동 선언에 참여하였다. 공동 선언에 참여한 기관은 국립중앙도서관 외에 ▲국회도서관, ▲한국과학기술단체총연합회, ▲한국과학기술정보연구원, ▲한국교육학술정보원, ▲한국연구재단이다.

이 공동 선언은 2021년 6월에 열린 ‘2021 국가 오픈액세스 정책 포럼’ 이후 국가 차원에서 추진한 첫 선언이라는 데 의미가 있다. 선언문에서는 ‘오픈액세스’라는 공동의 목표를 위하여 공공기금으로 생산한 논문 의무 공개, 학술지의 오픈액세스 전환 추진, 국제적 오픈액세스 노력 참여 등 10가지 항목에 대한 연대와 협력을 다짐하였다.

오픈액세스 공동 선언은 국내 오픈액세스 정책을 실질적으로 진전시키려고 국내 주요 연구지원 및 공공학술정보서비스 6개 기관이 힘을 모아 적극적으로 노력하겠다는 다짐을 처음 대외적으로 공식 선언한 것으로 국내 오픈액세스 실현에 큰 힘이 될 것으로 기대한다.

9.3. 국립중앙도서관 오픈액세스 정책 수립

2021년 8월 오픈액세스 공동 선언에 참여하고 그 후속 실천 방안으로 ‘국립중앙도서관 오픈액세스(OA) 정책’을 수립하였다.

국립중앙도서관 오픈액세스 정책문은 국가도서관 고유의 역할과 특성에 맞게 구성하여 대학 또는 연구기관, 연구기금기관들과 차별화하였으며, 국가도서관의 역할과 특성을 기반으로 하는 ▲국내 OA 지식정보자원의 수집·보존, ▲학술연구·정책정보서비스를 위한

국내외 OA 지식정보자원의 제공, ▲OA 확산을 위한 국내외 활동 참여 및 연구 수행 등을 포함하고 있다. 주요 내용은 다음과 같다.

< 주요 내용 구성 >

- (전문) 국립중앙도서관의 미션과 오픈엑세스
 - 목적과 OA 지식정보자원의 공공성 원칙 지지
 - (정책선언) 국립중앙도서관의 오픈엑세스 정책 선언
 - 국가도서관으로서 국내 오픈엑세스 지식정보자원을 누락 없이 수집하여 보존
 - 국내외 오픈엑세스 학술·연구자원의 체계적 제공과 이용 확대에 기여
 - 기관 리포지터리 보급 및 리포지터리를 통한 연구성과 보존 및 이용 지원
 - 학술지 저작권정책안내서비스로 셀프아카이빙 및 연구자료 공유 지원
 - 오픈엑세스 자원 공유를 활성화하기 위해 주요 이해관계자와 적극 협력
 - 국립중앙도서관 발간자료, 소속 직원의 연구자료는 오픈엑세스로 공유
 - 오픈엑세스를 확산하기 위한 다양한 활동 및 지속적인 연구 수행
-

도서관의 국내외 오픈엑세스 확산 지원 의지를 보여준 이 정책문은 오픈엑세스에 대한 도서관의 태도를 대내외에 명확히 한 것에 그 의의가 있으며, 향후 국내 오픈엑세스 확산 기여 방안 확립과 업무 추진 방침에 적용될 것으로 기대된다.

10. 연구역량 강화

10.1. 이슈페이퍼 발간

국립중앙도서관은 문헌정보학 분야의 연구성과와 도서관 주요 업무의 이슈 사항 공유 및 직원 연구역량 향상을 위하여 2021년 『국립중앙도서관 이슈페이퍼』 발간을 추진하였다. 이는 직무 관련 연구모임에서 도출된 연구성과 또는 최신 정책 현안 및 장기과제에 대한 자료 조사, 동향 분석 등을 담아 PDF 형식의 온라인 자료로 발간하는 것이다.

2021년에는 총 8편을 발간하였으며 심사에서 선정된 제1호 ‘도서관의 온라인 서비스와 개인정보보호’, 제6호 ‘도서관 디지털 미디어 리터러시 교육의 현황과 발전방안’의 집필자에게는 포상도 하였다. 발간된 자료는 국립중앙도서관 누리집에 공개해 누구나 볼 수 있다.

<표 10-1> 『국립중앙도서관 이슈페이퍼』 발간 현황

호수	제목	집필자
1	도서관의 온라인 서비스와 개인정보보호	최윤경
2	COVID19 이후 국가도서관 운영 전략	김정은, 강혜선
3	메타버스(metaverse)시대의 도서관 운영	정재원
4	도서관 메이커스페이스 구축 및 운영 사례와 발전 방향	김현성
5	뉴미디어 시대의 시청각 자료 디지털 보존 전략	박소연, 이연수
6	도서관 디지털 미디어 리터러시 교육의 현황과 발전방안	최원실
7	고문헌의 성격과 범주에 대한 새로운 접근	옥영정, 이해은, 유춘동, 김효경
8	도서관 통계 분석 서비스 방안	정희천, 사의경

10.2. 연구모임 운영

국립중앙도서관은 자기주도적 학습으로 직무를 창의적으로 수행하고 공직 전문성을 강화하려고 ‘국립중앙도서관 연구모임’을 운영하였다. 2021년에는 ‘국가중요도서관자료 등록제 연구모임’, ‘국립중앙도서관사 연구회’, ‘도서관 데이터와 텍스트 분석 연구모임’ 등 3개 연구모임이 조사·연구, 전문가 특강, 자유토론 등 다양한 방법을 활용하여 2월에서 11월까지 연구를 수행하였다. 12월에는 최종 결과 발표회를 하여 ‘국가중요도서관자료 등록제 연구모임’을 우수 연구모임으로 선정하였으며, 『국립중앙도서관 연구모임 연구결과 보고서』를 자료집 형태로 발간하여 관내 공유 및 업무 참고자료로 활용하고 있다.

<표 10-2> 2021년 국립중앙도서관 연구모임

모임명	목적	주요 연구 결과
국가중요도서관자료등록제 연구모임	연구용역에서 제안된 도서관법 개정안의 ‘국가중요도서관자료의 등록제’ 도입을 위한 세부기준 검토	<ul style="list-style-type: none"> • 국내외 유사제도 및 국내 주요 도서관 중요자료 현황 조사 • 국가중요도서관자료 등록제도(안) 및 법령(안) 제안
국립중앙도서관사 연구회	초대 국립도서관장 이재욱 연구를 통한 국립중앙도서관의 역사 고찰	<ul style="list-style-type: none"> • 국립도서관 개관 당시 해방 전후의 상황 연구 • 해방 전후 이재욱의 저작물 조사 및 번역·옮겨쓰기
도서관 데이터와 텍스트 분석 연구모임	도서관이 보유한 정형·비정형 데이터를 계량적으로 분석 및 해석하기 위한 이론과 도서관 서비스로의 적용방안 연구	<ul style="list-style-type: none"> • 텍스트 데이터 처리를 위한 프로 그래밍 언어 및 각종 툴 실습 • 도서관 관련 텍스트 데이터를 활용한 파일럿 연구과제 수행

11. 국내외 협력

11.1. 해외도서관 교류 및 양해각서 체결

국립중앙도서관은 1997년부터 중국·일본, 2007년부터는 러시아 등 해외 국립도서관과 도서관 기술과 경험을 공유하고 상호협력을 증진하고자 업무교류를 정기적으로 실시하고 있다. 2021년에는 코로나19가 확산됨에 따라 중국국가도서관, 러시아국립도서관과의 업무교류를 취소하였으며, 일본국립국회도서관의 업무교류(관장 요시나가 모토노부)는 온라인 화상회의로 진행하였다.

한·일 국립도서관 온라인 업무교류는 2021년 10월 28일(목) 포스트·위드 코로나 시대를 준비하기 위한 ‘국립도서관의 디지털 대전환과 대응방안’을 주제로 진행하였다. 두 도서관 관장의 인사말을 시작으로 ‘기조보고’에서는 포스트코로나 시대 양국 국립도서관의 운영전략을 발표하였다.

먼저 ▲일본국립국회도서관 비전 2021~2025: 국립국회도서관의 디지털 전환(우와보 요시에, 일본국립국회도서관 총무부 기획과장), ▲포스트코로나 시대 국립중앙도서관 운영전략(최원석, 국립중앙도서관 기획연수부 기획총괄과장)으로 각국의 비전을 공유했다. ‘주제발표’에서는 ▲국립중앙도서관의 디지털 대전환 준비: 전략과 추진계획(권정임, 국립중앙도서관 지식정보운영부 디지털정보기획과 사무관), ▲디지털 전환에 관한 최근 동향(다나카 히사노리, 일본국립국회도서관 전자정보부 부부장)에서 두 기관의 전문적 지식과 기술, 정책에 대해 의견을 교환하였다.



[그림 11-1] 한·일 국립도서관 온라인 업무교류

한국학을 진흥하고 국제협력을 확대하기 위한 2021년 한국자료실(Window on Korea) 신규 설치 기관으로 영국 셰필드대학교를 선정하였으며, 신규 및 기설치 한국자료실

20개 관에 총 6,430책(점)을 제공하였다. 또 베를린자유대학, 스페인 말라가대학 등 5개 한국자료실에 현지 한국문화원과 연계한 문화행사(한국학 강의, 한국 음식 만들기 체험 등)도 지원하였다.

국립어린이청소년도서관은 싱가포르 국립도서관위원회 법률자문위원 에릭 친(Eric CHIN)을 2021년 제13회 어린이청소년도서관 국제심포지엄(2021. 10. 6.) 발표 연사로 초청하여 2021년 한·싱가포르 교류를 (대체)시행하였다. 에릭 친 위원은 ‘디지털 자료 접근 확대를 위한 저작권법 개정’이라는 주제로 싱가포르 출판계 및 도서관계의 최신 흐름에 대한 지식과 정보를 공유하였다. 발표가 끝난 뒤에는 질의응답을 하며 국내외 사서 및 도서관 직원들과 소통하는 시간을 마련하였다.

국립중앙도서관은 2021년 카타르국립도서관(관장 Sohair F. Wastawy), 크로아티아국립도서관(관장 Ivanka Stričević)과 양해각서를 새로 체결함으로써 17개국 19개 기관, 1국제기구와 협력관계를 구축하게 되었다. 양해각서의 주요 내용은 정보 및 경험 공유, 직원 교류 및 방문, 출판물 교환, 지식정보자원 공유 등이다. 이번 양해각서 체결을 계기로 카타르국립도서관, 크로아티아국립도서관과 정보는 물론 경험을 공유하고 국제적 협력과 교류를 강화하는 기반을 마련하였다.

<표 11-1> 외국 도서관과 양해각서 체결 현황

구분	국가	체결일	유효기간	도서관명
1	일본	1997. 7. 16.	영구	일본국립국회도서관
2	중국	2003. 11. 28.	영구	중국국가도서관
3	러시아	2005. 5. 20.	4년, 자동연장	러시아국립도서관
4	체코	2005. 9. 2. 2007. 8. 17.	4년, 자동연장 2년, 자동연장	체코국립도서관
5	영국	2006. 8. 23.	3년, 협의연장	영국국립도서관
6	남아프리카공화국	2006. 8. 23.	4년, 자동연장	남아프리카공화국 국립도서관
7	이집트	2006. 8. 24.	3년, 자동연장	이집트국립도서관·기록관
8	이집트	2006. 12. 5.	5년, 자동연장	알렉산드리아 도서관
9	튀니지	2006. 12. 2.	4년, 자동연장	튀니지국립도서관
10	UN	2007. 5. 11.	영구	UNWTO ST-EP재단
11	모로코	2008. 8. 12.	4년, 자동연장	모로코국립도서관
12	베트남	2009. 4. 20.	4년, 자동연장	베트남국립도서관
13	몽골	2009. 11. 12.	4년, 자동연장	몽골국립도서관
14	이란	2010. 3. 10.	4년, 자동연장	이란국립도서관·기록관
15	프랑스	2011. 12. 9.	2년, 자동연장	프랑스국립도서관

구분	국가	체결일	유효기간	도서관명
16	인도네시아	2012. 5. 28.	3년, 협의연장	인도네시아국립도서관
17	타지키스탄	2014. 4. 24.	4년, 협의연장	타지키스탄국립도서관
18	러시아	2019. 11. 14.	3년, 자동연장	러시아국립도서관(상트)
19	카타르	2021. 6. 22.	영구	카타르국립도서관
20	크로아티아	2021. 7. 5.	3년, 자동연장	크로아티아국립도서관

11.2. IFLA 상임위원

국립중앙도서관은 1969년 국제도서관협회연맹(IFLA: International Federation Library Association) 회원으로 가입한 이래 IFLA 연차 총회와 세계도서관정보대회(WLIC)에 꾸준히 참석하여 세계 도서관계와 활발한 교류를 이어가고 있다.

2021년 12월 말 현재 IFLA 분과 중 국립도서관분과 등 23개 전문 분과에 가입하였으며, 2021년에는 정부도서관분과(김현주 주무관), 정부정보·정부간행물분과(김혜린 주무관), 보존·복원분과(정희수 학예연구사), 정보·기술분과(이연수 학예연구사), 리터러시·독서분과(김현옥 주무관) 등 IFLA 분과별 상임위원 5명이 새로 선출됨으로써 총 8개 분과 8명의 상임위원이 분과별 상임위원회 회의 참석 및 프로젝트 참여 활동을 수행하고 있다. 8월 17일(화)부터 8월 19일(목)까지 온라인으로 개최한 2021 IFLA WLIC(세계도서관정보대회)에서 국립중앙도서관 상임위원은 분과별 상임위원회 회의에 참석하고 팬데믹 이후 도서관 변화 등 다양한 온라인 강의에 참여하여 국제협력 활성화에 기여하였다.

<표 11-2> IFLA 상임위원 현황

부회 (5)	분과 (45개)	가입 (23개)	상임위원 (8명)	임기
I. 도서관 유형 (Library Types)	1. 국립도서관	○	박주옥	2019~2023
	2. 학술·연구도서관			
	3. 의회도서관·연구서비스			
	4. 정부도서관	○	김현주	2021~2025
	5. 사회과학도서관			
	7. 과학기술도서관			
	8. 공공도서관	○		
	11. 학교도서관			
	28. 보건·생명과학도서관			
	30. 예술도서관			
	31. 독서장애인	○		
	46. 대도시도서관			
	48. 법률도서관			
II. 도서관 장서 (Library Collections)	14. 수서·장서개발	○		
	15. 원문제공·자원공유	○		
	16. 연속간행물·계속자료	○		
	17. 정부정보·정부간행물	○	김혜린	2021~2025
	18. 회귀본·특별 컬렉션	○		
	19. 보존·복원	○	정희수	2021~2025
	35. 시청각·멀티미디어			
	37. 족보·지역사	○		
	39. 신문자료			
III. 도서관 서비스 (Library Services)	49. 환경, 지속가능성과 도서관			
	9. 소외계층봉사도서관	○		
	10. 어린이·청소년도서관	○	박수현	2019~2023
	12. 서지	○		
	13. 목록	○		
	21. 정보기술	○	이연수	2021~2025
	29. 분류·색인	○		
	32. 다문화 도서관 서비스	○		
	33. 리터러시·독서	○	김현옥	2021~2025
	36. 참고·정보봉사	○		
	42. 정보활용능력			
	47. 지식관리			
	50. 원주민 문제			

부회 (5)	분과 (45개)	가입 (23개)	상임위원 (8명)	임기
IV. 전문가 지원 (Support of the Profession)	20. 도서관건물·설비			
	22. 통계·평가			
	23. 교육·연수	○		
	24. 도서관이론·연구	○	김정은	2019~2023
	34. 관리·마케팅			
	40. 도서관협회 운영			
	43. 사서직 평생교육			
V. 지역 (Regions)	25. 아프리카			
	26. 아시아·오세아니아	○		
	27. 라틴아메리카·카리브해			

* 기존위원: 3명(2019~2023) / 신규위원: 5명(2021~2025)

11.3. 개관 76주년 기념 협력세미나

개관 76주년을 기념하여 2021년 10월 26일 ‘국립중앙도서관 개관 76주년 기념 협력세미나’를 개최하였으며, 이를 도서관 유튜브 채널로 생중계하였다.

K필하모닉 오케스트라의 문화공연을 시작으로 서혜란 국립중앙도서관장의 기념사와 신기남 대통령 소속 도서관정보정책위원회 위원장의 현장 축하, 현진권 국회도서관장과 유상재 법원도서관장의 영상 축하 등 주요 인사들의 축사가 이어졌다.

특히 올해는 1,300만 장서 달성 기념영상을 상영하고 ‘사서부일지’를 소개하였다. 국립중앙도서관은 1,300만 장서 달성을 기념하기 위해 역사자료인 ‘사서부일지(司書部日誌)’를 복원하고, 디지털화 및 해제를 거쳐 1,300만 장서 달성 기념도서 『사서부일지(해제집)』를 발간하였다. 사서부일지는 국립도서관 사서부에서 1945년부터 1954년까지 작성한 업무일지로 총 7권이다. 이번에 발간한 『사서부일지(해제집)』는 1948년 한 해 동안의 기록으로 국립중앙도서관에서 자료를 제공하고 한국도서관연구회에서 기획하여 ‘국립중앙도서관 1,300만 장서 달성 기념도서’로 재탄생되었다.

이어서 협력업무 유공자 및 국립중앙도서관 사업별 시상식과 특별강연, 수상기관의 우수사례 발표를 진행하였다.

이번 세미나는 개관 76주년 기념식을 연례 행사인 ‘국립중앙도서관 협력세미나’와 연계하고 유튜브 생중계를 병행함으로써 많은 도서관인의 참여와 호응을 유도하였다. 이와 더불어 1,300만 장서 달성 기념행사에서 국립중앙도서관의 역사와 성과를 홍보하고 새로운 도약을 다짐하는 계기가 되었다.

<표 11-3> 개관 76주년 기념 협력세미나 내용

프로그램	주요 내용
식전 문화행사	K필하모닉 오케스트라
기념사	서혜란 국립중앙도서관장
축사	<ul style="list-style-type: none"> • 현장축사 / 신기남(대통령 소속 도서관정보정책위원회 위원장) • 영상축사 / 현진권(국회도서관장), 유상재(법원도서관장)
영상	1,300만 장서 달성 기념영상 상영 및 『사서부일지』 소개
시상식	<ul style="list-style-type: none"> • 유공표창 <ul style="list-style-type: none"> - 공공도서관 협력업무 / 사서에게 물어보세요 / 오픈엑세스코리아(OAK) • 공모시상 <ul style="list-style-type: none"> - 도서관 혁신 아이디어 및 우수 현장사례 - 도서관 빅데이터 우수 활용사례 및 아이디어 - 국민참여기자단 캐릭터
특별강연	<ul style="list-style-type: none"> • MZ세대를 잡아라-5가지 MZ트렌드 키워드(정은우/대학내일 기희혁신센터장)
사례발표	<ul style="list-style-type: none"> • 공공도서관-지역서점 및 출판사 협력을 통한 상생의 독서생태문화 조성 (부산광역시립시민도서관) • 즐거운 사서교사 생활: 필(必)환경생활 프로젝트를 중심으로(만덕중학교) • 게이미피케이션을 활용한 메타버스 시대 도서관 마케팅(서울특별시교육청 마포평생학습관)



[그림 11-2] 개관 76주년 기념 협력세미나

11.4. 2021년 아시아 전문도서관 국제컨퍼런스(ICoASL) 공동개최

국립중앙도서관(국가정책정보협의회)은 한국전문도서관협의회(KSLA), 한국과학기술정보연구원(KISTI)과 공동으로 2021년 11월 24일(수) 오후 1시부터 4시까지 ‘제7회 아시아 전문도서관 국제컨퍼런스(7th International Conference of Asian Special Libraries, 이하 아이코아슬(ICoASL) 2021)’를 개최하였다.

아이코아슬(ICoASL)은 국제전문도서관협의회(SLA: Special Libraries Association) 아시아지부에서 주최하는 국제학술행사로 2008년 인도 델리에서 처음 열린 이래 격년으로 개최되고 있다. 한국 개최는 2015년에 이어 두 번째로, 애초에는 국립중앙도서관 국제회의장에서 열기로 하였으나 아시아 각국의 코로나19 상황이 심각하여 온라인 진행으로 최종 결정되었다. 온라인 실시간 송출로 진행된 이 행사에는 아시아 전문도서관 사서 222명이 실시간으로 참가하였고, 시차 등의 사정으로 해당 시간대에 참여하기 어려운 사서 122명은 다시보기 방식으로 컨퍼런스에 참가하였다.

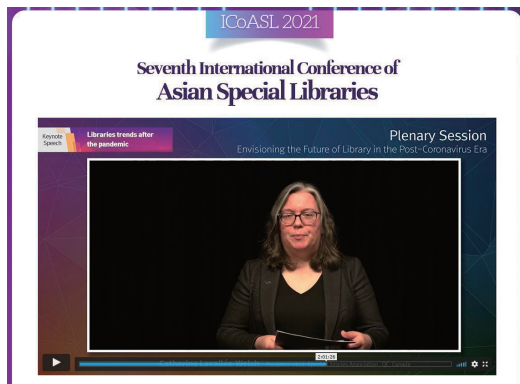
‘코로나바이러스 이후 시대의 도서관 미래 구상(Envisioning the future of Library in the Post-Coronavirus Era)’이라는 주제로 열린 아이코아슬(ICoASL) 2021은 국내외 도서관계 주요 인사들의 축사와 학계 전문가들의 기조강연, 아시아 전문사서들의 우수논문 세션 등으로 진행되었다.

서혜란 국립중앙도서관장의 개회사를 시작으로 공동의장인 김재수 한국과학기술정보연구원장의 인사말, 신기남 도서관정보정책위원장과 현진권 국회도서관장, 남영준 한국도서관협회장이 컨퍼런스가 성공적으로 진행되도록 축사를 전했다. 또한 데발 카(Debal C Kar.) 아시아지부장의 축하 메시지와 인도, 인도네시아, 필리핀, 파키스탄, 방글라데시 등 아시아 각국 대표의 행사기념 메시지를 송출하였다.

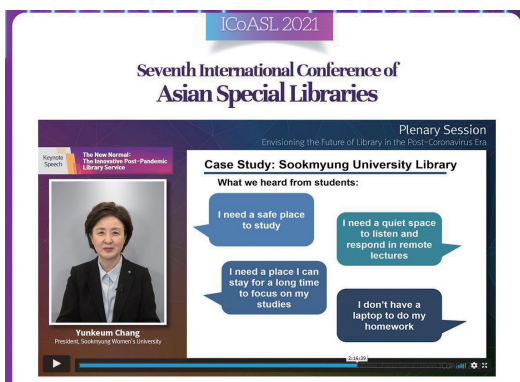
개막행사에 이어 국내외 저명한 학자들이 코로나19, 디지털전환 등 도서관계 현안과 발전적 미래상에 대해 강연하였다. 국제전문도서관협의회 캐서린 라발레 웰치(Catherine Lavallée-Welch) 차기 회장이 ‘코로나감염병 세계대유행 이후의 도서관 트렌드(Libraries trends after the pandemic)’ 강연을, 숙명여자대학교 총장이자 문헌정보학자인 장윤금 교수가 ‘코로나 이후의 도서관 혁신(The New Normal: The Innovation Post-Pandemic library Service)’ 강연을, 서강대학교 물리학과 교수이자 전 한국물리학회회장인 이범훈 교수가 ‘도서관과 오픈엑세스(Library and Open Access: A Researcher's Perspective)’ 강연을 진행하였다.



서혜란 국립중앙도서관장 개회사



캐서린 라발레 웰치
국제전문도서관협의회 차기 회장 주제발표



장윤금 숙명여자대학교 총장 주제발표



이범훈 서강대학교 교수 주제발표

[그림 11-3] 2021년 아시아 전문도서관 국제컨퍼런스(ICoASL)

아이코아슬(ICoASL) 2021에서 선정한 아시아 각국의 우수논문은 행사 누리집에 탑재하여 참가자 전원이 자유롭게 내려받아 읽어볼 수 있도록 하였다. 특히 누리집에는 'Library transformation through Open Virtual Literacy(OVL) during the Covid-19 Pandemic' 등 우수논문 29편을 탑재하여 아시아 전문도서관계의 최근 정보와 담론을 나누었다.

국립중앙도서관에서는 디지털정보기획과 김혜련 사무관의 'Case Study on Sharing and Cooperation on East Asian Digital Resources: Focusing in the East Asia Digital Library(EADL) pilot service'와 기획총괄과 김정은 사무관과 정책자료과 박지원 주무관의 공동논문 'The Changing Experiences of Researchers in the Pandemic: Survey in Research Behavior during the COVID-19 Pandemic at the National Library of Korea'가 우수논문으로 선정되어 누리집에 탑재되었다.

아이코아슬(ICoASL) 2021은 우리나라를 비롯하여 인도, 인도네시아, 필리핀 등 아시아

전문도서관 사서들이 적극 참여하여 각국의 코로나 대응 경험과 도서관계 최신 정보들이 활발히 공유되는 성과를 이루었으며, 아시아 도서관계가 힘을 합쳐 코로나19를 극복하고 상호협력을 다짐하는 시간이 되었다. 또한 아시아 도서관계를 하나로 잇고, 서로 연대하는 장을 성공적으로 제공함으로써 대한민국 도서관계의 국제적 위상을 높였다는 평가를 받았다.

11.5. 국내외 사서교육 워크숍 및 세미나 개최

도서관 직원 교육훈련기관인 국립중앙도서관은 2021년 코로나19 감염병 확산을 방지하고자 교육운영 방식을 대면 교육에서 비대면 교육으로 전면 전환하고, 온라인 회의 프로그램, 유튜브, 메타버스 등 다양한 온라인 플랫폼을 활용하여 교육 세미나 및 워크숍을 새롭게 기획하고 운영하였다.

도서관인재개발세미나(2021. 5. 28.)는 ‘코로나 팬데믹 시대, 도서관 디지털 전환의 기회로’를 주제로 미국 시카고대학 도서관과 산호세공공도서관의 중견 한인 사서를 강연자로 초청하여 코로나19 발생 이후 해외도서관의 변화와 대응 사례를 공유하고, 강연이 끝난 직후 시카고대학 사서와 실시간 화상으로 질의 응답하는 시간을 마련했다.

또한 서혜란 국립중앙도서관장의 ‘코로나 팬데믹 시대 국가 대표 도서관의 역할과 역량’을 주제로 한 특별강연과 이지연 연세대 문헌정보학과 교수가 진행한 온라인 종합토론 등 ‘온택트 시대, 도서관이 디지털 전환을 선도하기 위해 어떠한 변화와 노력이 필요한가’에 대해 의견을 나누고, 이를 통해 비대면 사회에서 도서관의 역할과 가치를 함께 고민해 보는 계기를 마련하였다.

<표 11-4> 2021년도 도서관인재개발세미나 일정표

시간		세부 내용
09:10~09:30	20'	입교 및 세미나 안내
09:30~10:00	30'	• [특별강연] 코로나 팬데믹 시대 국가 대표 도서관의 역할과 역량 ▶ 서혜란(국립중앙도서관장)
10:00~11:30	90'	• [해외사례 1] COVID-19 시기 미국 대학 도서관 서비스 현황과 변화 ▶ 박지영(미국 시카고대학 도서관 사서)
11:30~13:00	90'	• [문화 강연] 도서관 사서를 위한 치유와 힐링 ▶ 하지현(건국대 교수, 『정신과의사의 서재』 저자)
13:00~14:00	60'	휴식(점심)
14:00~15:30	90'	• [해외사례 2] 미국 공공도서관 코로나19 대응사례 ▶ 이은진(미국 산호세공공도서관 사서)

시간		세부 내용
15:30~17:00	90'	<ul style="list-style-type: none"> • [종합토론] ▶ 사회자: 이지연(연세대 문헌정보학과 교수) ▶ 토론자: 이정수(서울도서관장), 장덕현(부산대 문헌정보학과 교수)
17:00~17:10	10'	수료식

‘제8회 사서한마당-도서관을 바꾸는 15분’(2021. 9. 28.)은 2014년부터 전국도서관 사서들 간의 소통과 공감을 이끌어낸 감성교육으로 관심을 받아온 국립중앙도서관의 대표 세미나로, 올해는 온라인 개최를 처음 시도하였다. 코로나19 방역지침에 따라 현장 참가자를 최소화하고, 국립중앙도서관 유튜브 채널에서 전국에 온라인으로 생중계하여 온라인으로도 충분히 인적교류와 공감대 형성이 가능하다는 것을 보여주었다.

특히 올해 처음 기획한 ‘도서관 영상 공모전’은 “도서관, 책, 사서”를 소재로 사서들이 직접 제작한 영상을 사전 공모하고, 워크숍 당일에 현장 공개 및 실시간 투표로 국립중앙도서관장상을 시상하였다. 출품작으로는 “얀센 맞고 이틀 뒤에 인형탈을 쓴다고?” 등 사서의 일상을 담은 영상부터 도서관이 친구가 되는 과정을 담아낸 영상까지 사서들의 또 다른 재능이 빛나는 영상 9편이 공개되었다.

<표 11-5> 제8회 사서한마당-도서관을 바꾸는 15분

시간		세부 내용
10:00~10:30	30'	행사 안내 및 입교식
10:30~12:00	90'	<ul style="list-style-type: none"> • [특별강연] 아름다움은 어떻게 시작되었는가? ▶ 전원경(세종사이버대학교 교수)
12:00~13:00	60'	점심
13:00~15:30	150'	<ul style="list-style-type: none"> • [영상발표] 도전, 내가 만든 영상 • [사례발표] 사서, 나의 이야기 • [시상식] 영상 출품작 시상(국립중앙도서관장상)
15:30~17:00	90'	• [작가와의 만남] 『완전한 행복』 정유정 작가
17:00~17:30	30'	수료식

‘도서관 리더(최고경영자) 워크숍’(2021. 10. 23.)은 3차원 초현실 세계를 의미하는 메타버스와 원격교육 플랫폼을 활용하여 운영하였다. 워크숍에 참여한 도서관 리더(관장급)들은 메타버스 플랫폼인 ‘제페토’와 ‘게더타운’에서 게임 등을 통해 확장 가상세계에 숨겨진 문제를 해결하고 발표하는 시간을 가졌다. 또한 원격교육 플랫폼에서 ‘디지털 트랜스포메이션과 코칭형 리더십’에 대한 서울대학교 이찬 교수의 특강을 듣고 조직 내 세대 갈등을 해소하기 위한 의사소통 전략에 대한 심도 있는 토론에 참여하였다. 이번 워크숍은

시공간의 제약으로 참여하기 어려웠던 전국의 도서관장들이 메타버스라는 가상세계와 원격교육 플랫폼에서 참여형 교육을 받았다는 데 큰 의미가 있다.



[그림 11-4] 도서관 리더(최고경영자) 워크숍-메타버스 문제해결 교육

12. 어린이·청소년 서비스 강화

12.1. 자유학년제 연계 청소년 프로그램 확대

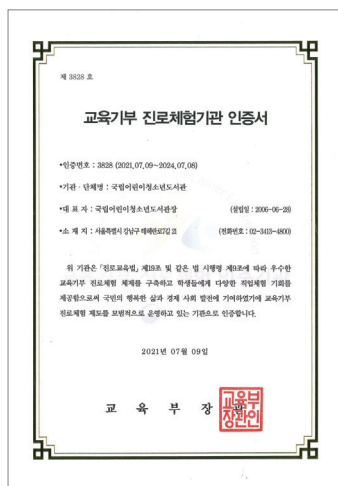
자유학년제의 전면 실시를 계기로 청소년 대상 프로그램 ‘청소년! 도서관에서 미래를 찾다’를 운영하였다. 이 프로그램에서는 청소년이 도서관에서 진로를 탐색하도록 흥미탐구 및 체험 중심의 창작기술 활동 등을 제공하였다. 4차 산업혁명 관련 창작 프로그램을 비롯하여 ‘도서관에서 만나보는 미래직업’, ‘청소년을 위한 세계시민교육’, ‘북토크, 작가와 만남’ 등 청소년이 진로와 관련하여 관심을 가질 만한 주제로 프로그램을 기획하여 진행하였다.



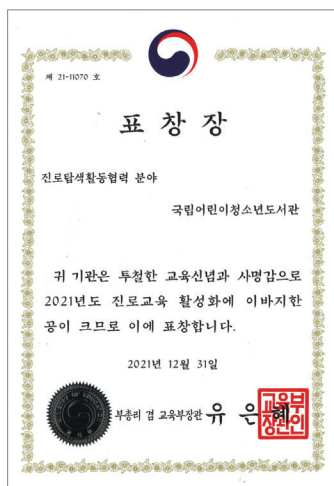
[그림 12-1] 자유학년제 연계 청소년 프로그램 및 포스터

2021년에는 코로나19가 계속되면서 기존의 오프라인 프로그램을 온라인으로 전면 개편하였으며, 이로써 수도권 지역뿐만 아니라 전국의 중학교를 대상으로 프로그램을 확대·운영할 수 있었다. 특히 ‘육지중학교’ 등 진로 프로그램을 접할 기회가 상대적으로 적은 도서·산간지역을 포함하여 전국 28개 학교를 선정하여 운영하였으며, 청소년 총 538명이 다양한 프로그램에 참가하였다.

지난 7월에는 국립어린이청소년도서관이 자유학년제 연계 프로그램을 실시하면서 교육부 진로체험 인증기관으로 선정되었다. ‘교육기부 진로체험기관 인증제’는 학생들에게 무료로 양질의 진로체험 기회를 제공하는 기관을 발굴·관리하는 제도로, 「진로교육법」에 근거하여 시행되며 인증기관 자격은 3년간 유효하다. 또한 연말에 교육부에서 시행하는 ‘2021년 진로교육 유공자 표창’에서도 자유학년제 연계 프로그램으로 국립어린이청소년도서관과 프로그램 담당자 모두 유공자로 선정되어 표창을 받았다.



[그림 12-2]
교육기부 인증서



[그림 12-3]
진로유공 표창장

12.2. 아동문학가 조대현 개인문고 설치

국립어린이청소년도서관에서는 2006년부터 개인이 소장하고 있는 어린이청소년 분야의 귀중한 자료를 기증받아 국가문헌자료로 보존·전송하고 연구자료로 제공하고자 개인문고를 설치하여 운영하고 있다.

2021년에는 아동문학가 조대현(曹大鉉) 작가가 기증한 어린이청소년 문학 관련 자료 2,279책(점)을 도서관 자료로 등록하고 연구자료실 안에 조대현 개인문고를 설치해 8월 9일

기증식을 하였다.

기증자료에는 조대현 작가의 첫 동화집 『거울의 집』(1972, 경지사)에 수록된 김정 화백의 삽화와 1976년 활판인쇄로 발간한 『범바위골의 매』의 지형(紙型), 당시 인쇄소에서 그림을 인쇄하려고 작업한 삽화 동판(銅版) 등 1970년대의 출판 인쇄 문화를 이해할 수 있는 귀중한 자료가 포함되어 있다. 또한 작가의 친필원고와 아동문학 관련 스크랩북을 비롯해 근현대 아동문학 관련 자료들이 기증되었다.

조대현 작가는 50여 년간 동화 창작에 매진해 온 한국 아동문학계의 대표 원로로 1966년 서울신문 신춘문예에 동화 「영이의 꿈」이 당선되어 등단하였다. 1976년 한국아동문학상, 1992년 소천아동문학상, 1996년 방정환문학상, 2013년 조연현문학상 등 문학상을 다수 수상하였다. 주요 저서로는 『범바위골의 매』(1976, 경지사), 『아스팔트 위의 춘닭』(1992, 대교출판) 등 동화집 40여 권이 있다.

연구자료실에는 2006년 「강소천문고」, 「박홍근문고」, 「윤석중문고」, 2011년 「마해송문고」, 2012년 「조흔파문고」, 2017년 「홍성찬문고」 그리고 2021년 「조대현문고」에 이르기까지 한국 아동문학 발전에 크게 기여한 분들의 개인문고 총 7개가 설치되어 아동문학 연구자들의 다양한 학술연구에 활용되고 있다.



[그림 12-4] 조대현(曹大鉉) 작가 감사패 증정 및 개인문고 설치

12.3. 어린이·청소년 실감놀이터

국립어린이청소년도서관은 어린이·청소년들이 4차 산업혁명 기술에 친숙해지고 융합적 사고력과 창의력을 기를 수 있도록 첨단 실감 기술을 접목한 다양한 도서 콘텐츠와 프로그램을 개발하였다.

‘체험형 동화구연’은 가상현실 기술을 동화구연에 접목하여 어린이들이 동화 속 주인공이 되어 체험할 수 있는 프로그램이다. 2021년에는 문화체육관광부 연구개발사업(R&D) 선정 다자간 협업과제(2019~2022)로 한국전자통신연구원과 협력하여 5면 3D 실감형 콘텐츠〈공룡〉과〈우주〉를 제작하였다. 또한 전래동화〈빨간 부채 파란 부채〉콘텐츠(국문/영문)를 만들어 참여기관에 배포하였다. 체험형 동화구연 참여기관은 2021년 총 70개로 확대되었다.

‘MR 환상동화’는 국내에서 최초로 개발한 혼합현실 기반 융복합 동화 콘텐츠이다. 어린이·청소년들이 홀로렌즈를 착용하고 동화 속 인물·소재와 손동작으로 상호작용하며 이야기를 직접 진행하고 연계된 주제 활동도 할 수 있다.〈어느 여름날〉과〈램프의 요정〉2종을 제작하였으며, AR/VR 콘텐츠에 비해 쉽게 접하기 어려운 이색적인 체험 기회를 제공한다.

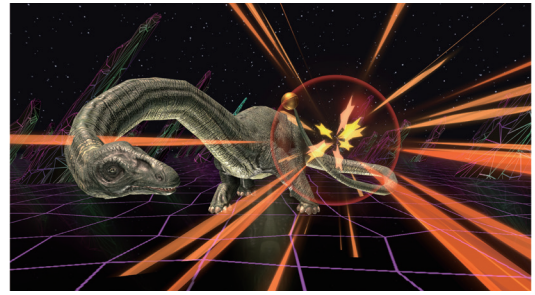
비콘 위치 인식과 증강현실 기술을 활용한 특별 체험 프로그램 ‘AR 미션’도 2종을 추가 개발하였다.『노인과 바다』와 같은 세계 명작 소설(8권)과『박씨 부인전』과 같은 한국 고전문학(8권)을 소재로 다양한 연령대가 주요 장면의 모험적인 미션을 수행해 보며 책에 대해 색다른 방식으로 흥미를 느끼도록 한다.

그뿐만 아니라 대형 디스플레이를 통해 쉽게 즐길 수 있는 증강현실 콘텐츠 ‘AR 동화책’을 추가 개발하였다. 2021년에는「홍부 놀부」,「금도끼 은도끼」,「여우와 신포도」를 제작하였다. AR 동화책에서는 키넥트가 체험자의 움직임을 인식하면 인터랙션으로 이야기가 진행되며, 어린이들은 신체적 활동의 즐거움을 느끼며 동화 내용을 경험할 수 있다.

이 외에 우수 그림책을 디지털 실감기술로 재현한 ‘XR 책놀이’ 애플리케이션을 개발해 배포하였다.『어느 여름날』(고혜진 지음)에 확장현실 기술을 접목해 실감 나는 독서와 독후 체험을 6개 국어(한국어/영어/중국어/베트남어/태국어/몽골어)로 이용할 수 있다.

이로써 국립어린이청소년도서관은 가상현실, 증강현실, 혼합현실 등 최신 실감형 기술을 두루 아우르며 콘텐츠 총 10종을 구현하는 ‘실감 놀이터’를 운영하게 되었다.

국립어린이청소년도서관은 앞으로도 새로운 기술을 선도적으로 적용한 경험을 전국의 도서관과 공유하고, 개발한 콘텐츠를 좀 더 많은 어린이·청소년이 즐기고 이용하도록 보급 사업을 추진할 계획이다.



[그림 12-5] 체험형 동화구연 콘텐츠 <빨간 부채 파란 부채>, <공룡>



[그림 12-6]
혼합현실 동화 콘텐츠
'MR 환상동화'



[그림 12-7]
증강현실 체험 프로그램 'AR미션'



국립중앙도서관연보 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

ANNUAL REPORT
2021



참고자료

1. 2021년도 주요업무계획
2. 2021년도 부서별 업무분장
3. 시설 현황
4. 직원 현황
5. 통계 자료
6. 주요 일지
7. 국립중앙도서관 위원회 명단

1. 2021년도 주요업무계획

1.1 정책목표

국민의 삶을 풍요롭게 하는 국가대표도서관

1.1.1 추진목표

- 국가대표도서관으로서 위상 강화
- 최신 기술을 활용한 지식정보의 가치 증진
- 적극적이고 따뜻한 도서관 서비스 실현

1.2 세부과제별 추진계획

1.2.1 추진과제 1: 지식과 지식을 모으고 잇는 도서관

1) 경쟁력 있는 국가지식자원의 지속 발굴

- 국가지식자원의 포괄적 수집 강화
 - 국가문헌의 포괄적 수집 확대
 - 납본규정·지침 정비 및 국가장서개발정책 강화
 - 납본 활성화를 위한 홍보 강화 및 출판·유통사 협업 확대
- 경쟁력 있는 국가지식자원 발굴
 - 해외 소재 한국 관련 자료 발굴 수집

- 정책·연구정보 및 인문·문화예술 자료의 전략적 수집
- 한류 콘텐츠 발굴 및 다양한 형태의 특화 자료 수집

- 한국 고문헌의 수집 및 활용성 강화
 - 국내외 고문헌의 수집력 강화
 - 고문헌 가치 발굴 및 활용성 강화
 - AI를 활용한 자동 원문 텍스트 구축으로 고문헌 접근성 향상
 - 고문헌 유관기관 협력 강화

2) 국가서지 데이터의 표준화 및 고품질화

- 국가서지 데이터 표준화 선도 및 국제적 공유활동 강화
 - 국가서지 데이터 표준화
 - 국가서지 데이터 국제화
- 국가서지 데이터 고품질화
 - 고품질 국가서지 구축으로 표준목록 제공 및 검색 편의성 향상
 - 국가서지 데이터의 품질관리
- 데이터 식별과 연계 강화
 - 국가전자 데이터 구축 및 활용성 강화
 - 국제표준이름식별자(ISNI) 등록기관 운영 및 협력 강화
 - 국제표준도서번호(ISBN) 및 국제표준연속간행물번호(ISSN) 운영

3) 국가지식자원 보존 체계 강화

- 국가지식자원 보존체계 구축
 - 국가지식자원의 체계적 관리 및 운영
 - 과학적 보존 및 복원처리 강화
- 국가대표 보존·복원센터 역할 제고
 - 자료 보존·복원 대표기관으로서 역할 강화
 - 디지털보존 전략 수립 및 기술 개발

1.2.2 추진과제 2: 지식과 사람을 연결하는 도서관

1) 공동체 연대감 회복을 위한 도서관 문화 조성

- 안전하고 편리한 이용 환경 조성
 - 이용자 안전을 위한 서비스 환경 개선
 - 지속적 방역관리 및 도서관 간 대응 협력체계 구축
 - 적정인원 이용을 위한 사전예약제 운영 및 이용절차 간소화 추진
- 공동체 연대감 회복 및 독서문화 가치 확산
 - 참여형 독서를 통한 공동체 연대감 회복
 - 여가문화 확산을 위한 다양한 문화행사 추진

2) 이용자 중심 차세대 지식정보 서비스 제공

- 첨단기술과 지식정보의 융합 서비스 제공
 - 신기술 융합 콘텐츠 활용공간 '뉴미디어 체험관' 개관(2월)
 - 신기술 융합 콘텐츠 개발 및 서비스 확대
 - AI 로봇 기반 정보서비스 및 프로그램 제공
- 어린이·청소년 서비스 전문화
 - 어린이·청소년 독서문화 프로그램 운영 및 지원
 - 어린이·청소년 연구자 지원 및 전문사서 역량 강화
- 취약계층을 위한 정보서비스 지원
 - 고령층을 위한 도서관 서비스 활성화
 - 국내 거주 외국인 대상 다문화 서비스 제공

3) 정책 및 연구지원 특화서비스 강화

- 연구 역량을 키우는 학술연구지원 서비스
 - 학술연구 지원을 위한 서비스 개발 및 제공
 - 협력형 온라인 지식정보 서비스(CDRS) 및 상호대차서비스(책바다) 운영

- 적극적이고 신뢰받는 정책정보서비스
 - 고품질 정책정보서비스 제공
 - 비대면 시대 'POINT 정책정보 포털' 서비스 강화
 - 정책정보기관의 정책 허브 역할 강화
- 인문·문화예술분야 특화자료 서비스
 - 인문·문화예술 분야 자료 제공

1.2.3 추진과제 3: 미래를 여는 지능형 도서관

1) 국가문헌의 디지털 전환 가속화

- 국가 디지털 장서 구축 및 큐레이션
 - 국가문헌 디지털화 전환 가속
 - 국가도메인 웹사이트 포괄적 수집(웹아카이빙, OASIS) 및 웹자료 구축
 - 주제별 디지털 큐레이션 구축
- 디지털 아카이브 시스템 및 보존체계 고도화
 - 차세대 통합자료관리시스템 구축(2차)
 - 도서관 고해상도 마스터파일 보관 대책 수립
 - 디지털 정보자원 지정 및 별도 보존체계 강화

2) 데이터 기반 지능화 서비스 강화

- 차세대 도서관 서비스 연구 개발
 - 「디지털서비스 3개년 계획(2021~2023)」 수립 및 관리
 - 차세대 도서관 지능형 서비스 개발
 - 신기술을 적용한 도서관 업무 효율화 추진
- 데이터 중심 지능정보서비스 강화
 - 도서관 빅데이터 분석 활용체계 구축 및 공유 활성화
 - 디지털 원문의 본문 검색시스템 개발을 통한 데이터 활용 확대

- 통계 기반의 도서관 운영체계 마련
 - 도서관 통계시스템 구축을 위한 중장기 전략(ISP) 수립(3월)
 - AI, 빅데이터 등을 활용한 통계정보 시스템 시범 구축(11월)

3) 담없는 도서관 구현

- 담없는 도서관을 위한 디지털자원 공유·협력
 - 개방 가능한 디지털자원의 확대
 - 디지털자원 공유 협력체계 구축
- 전국 도서관 정보시스템 연계 강화
 - 전국 도서관 간 자유로운 이용을 위한 정보시스템 기반 마련
 - 안정적 서비스를 위한 도서관시스템 클라우드 전환 추진
 - 다양한 자료를 편리하게 볼 수 있는 통합뷰어 개발

1.2.4 추진과제 4: 국가대표 역량을 키우고 실천하는 도서관

1) 국가대표도서관으로서 리더십 확보

- 제도적 기반 강화
 - 사회변화에 대응하는 도서관법 등 법령 개정 추진
 - 우수 인력 확보를 위한 제도 도입
- 조직 외연 확장 및 발전방안 마련
 - 국가문헌의 보존 책임 완수를 위한 국가문헌보존관(평창) 건립 추진
 - 전문교육을 위한 국립도서관인재개발원(가칭) 건립 계획 수립
- 조직관리 혁신을 통한 경쟁력 제고
 - 업무 효율과 생산성 향상 도모
 - 다양하고 전문적인 역할 수행을 위한 조직 개편

2) 선도적 도서관 인재 개발

- 내부 직원 역량 강화
 - 현안 대응 역량 강화를 위한 국내외 연구활동 지원
 - 다양하고 전문적인 직원 교육 및 연수 확대
- 인재전문교육의 허브 기능 강화
 - 도서관 인재 전문 교육훈련기관으로서 운영 기반 혁신
 - 도서관 변화 대응을 위한 전문인력 양성
 - 디지털 플랫폼을 활용한 비대면 교육환경 구축
 - 교육평가체계 내실화를 통한 교육성과 환류 확산

3) 지속가능한 도서관 협력체계 강화 및 홍보

- 지속적으로 협력하는 도서관
 - 국가도서관 등 유관기관과 상호협력 강화
 - 국제회의 개최 등 해외 도서관과 교류 확대
 - 해외 한국학 지원 활성화로 신한류 확산
- 끊임없이 소통하는 도서관
 - 국가대표도서관으로서 이미지 제고를 위한 소통 채널 다양화
 - VR을 접목한 차별화된 콘텐츠를 활용한 홍보

2. 2021년도 부서별 업무분장

부서	분장사무
운영지원과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 보안 및 관인관수 2. 문서의 수발, 통제, 발간 및 보존 3. 공무원임용, 복무, 훈련, 연금 기타 인사에 관한 사항 4. 감사 및 상벌, 사정업무 5. 도서관 일반 민원의 접수 및 처리에 관한 업무 6. 당직명령, 특근명령에 관한 사항 7. 주차장·차량운행에 관한 사항 8. 휴관일 지정에 관한 사항 9. 제증명 발급에 관한 사항 10. 직장 민방위대 운영에 관한 사항 11. 직원 후생에 관한 사항 12. 계약, 지출, 결산에 관한 사항 13. 구매·물품관리에 관한 사항 14. 국유재산 관리에 관한 업무 15. 급여 지급에 관한 업무 16. 기타 회계, 경리 관련 업무 17. 회계직공무원 임면에 관한 사항 18. 청사시설의 관리, 조경, 청소, 소방업무 19. 시설물 유지보수에 관한 사항 20. 시설공사에 관한 사항 21. 공무직(시설·미화) 관리에 관한 업무 22. 기타 타과에 속하지 않는 사항
기획총괄과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 국립중앙도서관 중·장기 발전계획 수립·추진 2. 도서관발전을 위한 세부실행계획 수립·추진 3. 국내 도서관에 대한 지도·지원 및 협력 4. 주요 사업 계획의 수립, 조정과 심사분석 5. 법령의 제정, 개정, 폐지에 관한 사항 6. 관내 규정의 제정, 개정, 폐지에 관한 사항 7. 국회·정당에 관한 사항 8. 세입·세출예산 편성, 배정 등에 관한 사항 9. 통계의 종합보고 등 도서관 자체통계 관련 업무 총괄 10. 도서관협력망의 운영 등에 관한 사항 11. 도서관협력망 사업의 지도·지원에 관한 사항 12. 조직·정원관리 및 조직혁신 13. 대내 간부회의 준비 14. 국립중앙도서관 분관에 관한 업무 15. 국립중앙도서관(소속기관 포함) 이용자 만족도 제고 업무 총괄 16. 도서관 정책연구 개발 및 관리에 관한 사항 17. 「도서관」, 연보, 도서관 발전사 발간에 관한 사항 18. 도서관 자체연구 및 직원 연구역량 강화에 관한 사항 19. 학술단체와 교류 및 협력에 관한 사항

부서	분장사무
도서관인재개발과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 사서교육훈련계획 수립·시행 2. 사서교육훈련의 중·장기계획 수립 3. 사서교육훈련과정 개발 및 교재 발간 4. 각종 도서관 직원에 대한 연수 5. 사서직공무원 국외연수에 관한 사항 6. 교육훈련 수요조사 및 분석 7. 학적관리 및 교육훈련실적 통계 유지 8. 교육장 및 교육기자재의 관리·운영 9. 교육훈련 연구자료의 수집 및 교환 10. 대학생의 도서관 실무수습지도에 관한 사항 11. 관내직원 능력발전을 위한 교육과정 운영
국제교류홍보팀	<ol style="list-style-type: none"> 1. 도서관 국제업무 총괄 및 조정 2. 외국도서관과의 교류 및 협력에 관한 업무 3. 국제 도서관 기구 및 국제회의 활동 지원 4. 남북한 도서관 교류 및 협력에 관한 사항 5. 도서관 홍보 종합계획의 수립·시행 6. 국내외 언론취재 및 홍보활동 지원 7. 홍보용 간행물의 발간 및 보급 8. 해외 한국자료실 설치·관리 9. 한국학사서 글로벌 네트워크 운영에 관한 업무 10. 도서관 견학에 관한 업무 11. 소셜 미디어 등 온라인 홍보, 명예기자단, 국민참여기자단 운영 등에 관한 업무 12. 전시업무 총괄 13. 도서관 문화행사 및 문화진흥프로그램 운영에 관한 사항
장서개발과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장서개발정책 수립 및 총괄에 관한 사항 2. 장서개발위원회 구성·운영에 관한 사항 3. 도서관자료 납본 수집 및 보상, 납본증명서 발급에 관한 사항 4. 도서관자료 수집 및 보상, 수집증명서 발급에 관한 사항 5. 공공간행물 등 회색문헌 수집에 관한 사항 6. 납본대상자료 조사에 관한 사항 7. 미납본자료 독촉 및 후속처리에 관한 사항 8. 특수자료 지정 및 해제에 관한 사항 9. 도서관자료 기증 수집에 관한 사항 10. 개인문고 설치 심의에 관한 사항 11. 한국관련 외국자료 및 국외 발간 외국 학술자료 수집 등에 관한 사항 12. 미소장 국내자료, 훼손 등으로 수선·복원이 불가능한 자료 등의 구입에 관한 사항 13. 도서관자료심의위원회 구성·운영에 관한 사항 14. 도서관자료 수집 통계에 관한 사항 15. 연속간행물 제본에 관한 사항 16. 국제교류용 자료 조사·수집·발송에 관한 사항 17. 국제기구 및 외국기탁자료 수집에 관한 사항 18. 외국도서관 및 한국학 연구기관 한국관련 자료 지원에 관한 사항 19. 국제 자료 교류 협약에 관한 사항 20. 국제 자료교류 수집·발송의 통계작성에 관한 사항

부서	분장사무
장서개발과	21. 국립어린이청소년도서관 등의 자료운영에 대한 지원 및 관리 22. 부내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항 23. 도서관자료 등록번호관리에 관한 사항 24. 도서관자료 등록원부 작성에 관한 사항 25. 도서관자료 등록통계에 관한 사항 26. 소관 서고자료 운영 및 관리 27. 열람용 도서 서고 관리 28. 소관자료 장서관리 업무 29. 특수자료(도서) 운영 및 관리 30. 소관 서고자료 오·훼손자료 수리제본 의뢰 및 정리에 관한 일
온라인자료과	1. 온라인 자료수집계획의 수립 및 시행 2. 온라인 자료 납본 수집 및 보상, 납본증명서 발급에 관한 사항 3. 온라인 자료 수집 및 보상, 수집증명서 발급에 관한 사항 4. 공공간행물 디지털 파일 수집에 관한 사항 5. 납본대상자료 조사에 관한 사항 6. 미납본자료 독촉 및 후속처리에 관한 사항 7. 정보기술 환경변화에 따라 출현하는 새로운 형태의 도서관자료에 대한 조사 및 수집 8. 온라인자료 기증 수집에 관한 사항 9. 해외 소재 한국 관련 자료의 디지털화 및 수집·등록 10. 도서관자료심의위원회(온라인 자료분과) 구성·운영에 관한 사항 11. 온라인 자료 수집 통계에 관한 사항 12. 온라인 자료 등록번호관리에 관한 사항 13. 온라인 자료 등록원부 작성에 관한 사항 14. 온라인 자료 등록통계에 관한 사항 15. 분류번호 부여에 관한 사항 16. 목록데이터 작성에 관한 사항 17. 주제명부여에 관한 사항 18. 표지, 목차데이터 작성에 관한 사항 19. 온라인 자료의 정리 지침 관리에 관한 사항 20. 온라인 자료 정리에 대한 조사연구에 관한 사항 21. 온라인 자료 등록원부 관리 및 정리 통계에 관한 사항 22. 온라인 자료 제적에 관한 사항 23. 온라인 자료 보존에 관한 사항
국가서지과	1. 분류번호 부여에 관한 사항 2. 목록데이터 작성에 관한 사항 3. 주제명부여에 관한 사항 4. 전거데이터 작성에 관한 사항 5. 표지, 목차데이터 작성에 관한 사항 6. 주제명표목표 관리에 관한 사항 7. 분류 및 목록의 표준화에 관한 사항 8. 도서관자료 정리에 대한 조사연구에 관한 사항 9. 도서관자료 등록원부 관리 및 정리 통계에 관한 사항 10. 장서인, 등록번호인, 축인 등 날인 및 장비에 관한 사항 11. 청구기호 레이블 부착에 관한 사항 12. 무선인식(이하, RFID를 말함) 데이터 입력 및 태그 부착에 관한 사항 13. 도서관자료 제적에 관한 사항

부서	분장사무
국가서지과	<ul style="list-style-type: none"> 14. 연속간행물 기사색인 및 목차DB 구축에 관한 사항 15. 국가서지의 발간과 보급에 관한 사항 16. 국가자료종합목록의 구축·운영에 관한 사항 17. 국제서지표준위원회(ISO/TC46) 활동에 관한 사항 18. 서지 표준화 관련 국내외 교류에 관한 사항 19. 국제표준도서번호(ISBN) 배정 및 등록에 관한 사항 20. 국제표준도서번호(ISBN) 교육 및 홍보에 관한 사항 21. 한국문헌번호운영위원회 운영에 관한 사항 22. ISBN 국제센터와의 협력에 관한 사항 23. 국제표준연속간행물번호(ISSN) 배정 및 등록에 관한 사항 24. 국제표준연속간행물번호(ISSN) 교육 및 홍보에 관한 사항 25. ISSN 국제센터와의 협력에 관한 사항 26. 국제표준이름식별자(ISNI) 배정 및 등록에 관한 사항 27. 국제표준이름식별자(ISNI) 교육 및 홍보에 관한 사항 28. ISNI 국내 컨소시엄 구성 및 운영에 관한 사항 29. ISNI 국제센터와의 협력에 관한 사항
고문헌과	<ul style="list-style-type: none"> 1. 고문헌 수집에 관한 사항 2. 국내외 고문헌 조사 및 영인, 디지털화에 관한 사항 3. 고문헌 문화재 및 귀중본 지정, 관리에 관한 사항 4. 고서위원회 운영에 관한 사항 5. 고문헌 등록·정리에 관한 사항 6. 고문헌 개인문고 설치 및 운영에 관한 사항 7. 고문헌 해제연구 및 학술교류, 관련자료 발간에 관한 사항 8. 고문헌 목록규칙 연구, 표준화에 관한 사항 9. 고문헌 전시 및 강좌 등 문화행사에 관한 사항 10. 한국고전적종합목록시스템(KORCIS) 구축, 운영에 관한 사항 11. 국내외 고문헌 유관기관과의 업무협력에 관한 사항 12. 한국고전적보존협의회 운영에 관한 사항 13. 고문헌실 운영에 관한 사항 14. 고문헌 보존 및 서고 관리 운영과 장서의 관리에 관한 사항 15. 근대자료 수집·등록·이용·해제 및 연구·조사에 관한 사항 16. 근대문학종합목록시스템 운영에 관한 사항 17. 근대자료 운영 및 관리
디지털정보기획과	<ul style="list-style-type: none"> 1. 도서관 디지털서비스 발전계획의 수립 2. 국내외 온라인자료 공유활동 협력·지원 3. 디지털도서관 국내외 협력 및 국제기구 업무 4. 국가전자도서관 및 디지털정보 포털시스템 기획·운영 5. 도서관 정보화를 위한 표준화 및 기술보급 6. 소장자료의 원문 데이터베이스 구축 7. 국립중앙도서관 자료관리시스템 및 연계시스템 구축·운영 8. 차세대 디지털도서관 서비스 연구·개발 9. 국립중앙도서관 리포지터리 구축·운영 10. 고아저작물 등 공유저작물 확충 관리 11. 도서관 데이터 발굴 및 디지털 컬렉션 구축·운영 12. 신기술 융합 서비스 추진전략 수립·시행 13. 그 밖에 부내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항

부서	분장사무
지식정보서비스과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 소관 본관 자료실 및 디지털도서관 이용서비스 기획 및 운영·관리 2. 소관 자료 이용 및 참고정보서비스에 관한 사항 3. 이용서비스 개발·보급 4. 이용자 개발 및 이용서비스 평가 5. 연구정보서비스 업무 개발 및 기획 6. 지식정보자원 온라인서비스 제공 및 관리 7. 협력형 온라인 지식정보서비스(사서에게 물어보세요) 기획 및 운영 8. 국가상호대차서비스(책바다) 운영 및 관리 9. 사서추천도서 운영 10. 도서관 이용자 교육 프로그램 개발 및 운영 11. 소관 자료 대출·반납·배가 등 자료실별 열람자료 관리 12. 오·훼손자료 수리제본 의뢰 및 정리에 관한 일 13. 야간도서관 운영 14. 본관 자료실 및 디지털도서관 특근에 관한 사항 15. 국내외 우편복사 서비스 업무 16. 이용 통계 관리 17. 도서관 자원봉사활동에 관한 사항 18. 자료실 및 디지털도서관 이용자 민원처리에 관한 사항 19. 열람용 자료 서고(연속 및 정부간행물, 신문자료, 비도서자료) 운영 20. 자료실 과년도 자료 서고 인계
정보기술기반과	<ol style="list-style-type: none"> 1. 도서관 정보화시행계획의 수립·추진 2. 도서관 정보시스템 구축·운영 3. 도서관 정보화 소프트웨어 도입·보급에 관한 사항 4. 통합 백업센터 구축 및 운영 5. 전국 도서관 정보전산망 구축·운영에 관한 사항 6. 디지털도서관 구축 및 관리·운영 7. 디지털자료의 장기보존시스템 환경구축 및 관리·운영 8. 도서관 정보화 신기술 연구·분석 및 기술지원 9. 도서관 전산기기의 관리·운영 10. 전자결재 및 사무자동화에 관한 사항 11. 정보보안 및 개인정보보호에 관한 사항 12. 그 밖에 도서관 정보화에 관한 사항
국립어린이청소년도서관 (행정지원과)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 보안 및 관인관수 2. 문서의 수발·통제·발간 및 보존 3. 공무원의 복무·교육훈련 등 인사에 관한 사항 4. 조직·정원관리 및 조직혁신 5. 국회·정당에 관한 업무 6. 관내 규정의 제정, 개정, 폐지에 관한 일 7. 감사 및 상벌, 사정업무 8. 민원사무처리에 관한 업무 9. 당직명령, 특근명령에 관한 일 10. 차량·주차장 관리에 관한 일 11. 제증명 발급에 관한 일 12. 직원후생에 관한 일 13. 세입·세출예산편성, 배정에 관한 일 14. 계약, 지출, 결산에 관한 일

부서	분장사무
국립어린이청소년도서관 (행정지원과)	15. 국유재산·물품관리에 관한 업무 16. 청사시설의 관리, 조경, 청소, 소방업무 17. 시설공사에 관한 일 18. 시설용역업체 관리에 관한 일 19. 기타 다른 과에 속하지 않는 일
국립어린이청소년도서관 (기획협력과)	1. 어린이청소년도서관 발전 기본계획 수립 및 추진에 관한 일 2. 어린이청소년도서관 독서진흥에 관한 조사 및 지원 3. 국내 어린이청소년도서관 협력체제 구축 4. 국내 어린이청소년 관련기관·단체와의 협력에 관한 일 5. 해외 어린이청소년도서관 및 관련기관·단체와의 교류협력에 관한 일 6. 어린이청소년 담당사서 역량강화 프로그램 개발 및 운영에 관한 일 7. 간행물 발간 및 보급 8. 전시 계획 수립 및 운영에 관한 일 9. 어린이청소년도서관 홍보에 관한 일 10. 어린이청소년도서관 및 관련 단체 지원에 관한 일 11. 주요사업 계획의 수립, 조정과 심사분석
국립어린이청소년도서관 (정보서비스과)	1. 자료실(서고) 운영 및 관리 2. 자료이용 및 정보서비스 제공 3. 어린이청소년 관련 정보원 개발 및 참고정보서비스 제공 4. 어린이청소년도서관 프로그램 개발 및 운영 5. 국내외 어린이청소년 관련자료 장서개발 및 구입 6. 국내외 구입자료 조직에 관한 사항 7. 어린이청소년도서관 개인문고 설치 및 운영 8. 어린이청소년도서관 홈페이지 운영 및 관리 9. 전산시스템 관리 및 운영에 관한 일 10. 이용자 만족도 제고를 위한 조사·연구 11. 견학, 사회봉사자 운영에 관한 사항
자료보존연구센터	1. 자료보존 기본계획 및 중·장기 발전계획 수립에 관한 일 2. 국내외 도서관 자료보존 실태조사·연구 및 관련 자료 발간·배포에 관한 일 3. 자료보존 법령, 기준, 지침 마련에 관한 일 4. 도서, 비도서, 시청각매체, 전자매체 등 소장자료의 과학적 보존·복원 처리에 관한 일 5. 도서관자료 보존·복원 연구 및 기술개발에 관한 일 6. 탈산, 소독 등 보존처리시설 운영에 관한 일 7. 귀중본(일반서), 도서·비도서 원본자료 보존관리에 관한 일 8. 디지털도서관 보존서고 관리 운영에 관한 일 9. 소장자료 장서점검에 관한 일 10. 도서관 전체 보존서고 환경점검 및 관리에 관한 일 11. 국가지식정보자원 공동 보존차원의 위탁 보존·복원처리, 기술지원, 실습교육 등 각종 지원·협력에 관한 일 12. 온·오프라인자료 보존연구 및 표준화 업무에 관한 일 13. 자료제본에 관한 일 14. 기록매체박물관에 관한 일

부서	분장사무
국립세종도서관 (기획관리과)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 주요업무계획 수립·조정 및 심사·분석 2. 홍보 종합계획의 수립·시행 3. 국회 및 규정 관련 업무 4. 예산, 회계 및 결산 5. 국유재산 및 물품관리 6. 보안 및 관인 관리 7. 문서의 수발·통제·발간 및 보존 8. 공무원의 임용·복무·교육훈련 등 인사에 관한 사항 9. 청사와 시설의 관리 및 방호 10. 그 밖에 관내 다른 과의 주관에 속하지 아니하는 사항
국립세종도서관 (정책자료과)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 장서개발계획 수립·시행 2. 국내외 정책자료와 일반·어린이·장애인 자료의 수집·구입·기증·등록 등 3. 등록원부 및 통계관리 4. 자료 분류·목록·제적 등에 관한 사항 5. 정책정보서비스 기본계획의 수립 및 조정 6. 정책정보 공유기관 협력망의 운영 7. 정책정보 종합목록의 데이터베이스 구축·운영에 관한 사항 8. 정책자료를 수탁하여 보관하는 서고의 관리 및 수탁자료의 이용에 관한 사항 9. 정책정보서비스 정보원 구축·운영 10. 정책자료 정보자원 온라인서비스 기획 및 제공 관리 11. 정책자료 이용자 개발 및 이용 서비스 평가 12. 홈페이지 및 모바일 서비스 구축 운영 13. 도서관 정보시스템 및 네트워크 운영 14. 그 밖에 도서관의 정보화 업무
국립세종도서관 (서비스이용과)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 자료실 운영 관리 및 기획 2. 이용자서비스 개발·보급 3. 소관자료 상호대차업무 4. 자료실 열람 특근에 관한 사항 5. 자료이용 및 정보서비스 제공 6. 서고 운영 및 관리 7. 자원봉사자 관리·운영 8. 도서관 견학 및 촬영지원 9. 회원관리 및 관외대출 운영 10. 이용자 만족도 제고를 위한 조사·연구 11. 이용자문위원회 구성·운영 12. 독서·문화프로그램 개발·운영 13. 세종시 내 지역 커뮤니티와의 협력 및 지원 14. 학교, 유치원, 어린이집 지원 및 도서관연계 프로그램 기획·운영

3. 시설 현황

3.1 시설규모

구분	부지면적	건물 연면적	서고면적	자료실면적	층수	준공
본관	65,845㎡	34,773㎡	13,279㎡	6,686㎡	지상 7층 지하 1층	1988. 5.
사서연수관		8,199㎡	-	-	지상 2층 지하 1층	1988. 5.
자료보존관		16,540㎡	7,902㎡	-	지상 2층 지하 4층	2000. 7.
디지털도서관		38,211㎡	12,623㎡	3,661㎡	지상 3층 지하 5층	2009. 6.
소 계	65,845㎡	97,723㎡	33,804㎡	10,347㎡		
국립어린이 청소년도서관	20,091㎡	8,253㎡	1,492㎡	1,184㎡	지상 4층 지하 2층	1981. 6.
국립세종도서관	29,817㎡	21,079㎡	5,091㎡	4,008㎡	지상 4층 지하 2층	2013. 6.

3.2 본관

시설명	위치	면적(㎡)	실수	부대시설
자료실	지상 2~5층	5,826	5	자료복사실(3, 4층) 전자감응장치(8조) 마이크로필름리더기(7대)
장애인정보누리터	지상 1층	324	1	각종 보조공학기기
북한자료센터	지상 5층	535	1	
서고	지하 1층, 지상 3, 4, 5, 7층	13,279	11	화물용승강기(2대), 덤웨이터(3대)
전시실	지상 1층	330	1	
물품보관실	지상 1층	136	1	RFID 보관함 680개
열린마당	지상 1층	1,055	-	
문화마루	지상 2층	671	1	
휴게공간	지상 2층	176	1	
사무실	지상 3~6층	2,366	11	관장실, 부장실, 과 사무실
국립장애인도서관	지상 6층	658	1	
기타	지하 1층~지상 7층	9,417		화장실, 계단, 복도, 창고 등
계		34,773		

3.3 사서연수관

시설명	위치	면적(m ²)	실수	부대시설
국제회의장	지상 1층	647	1	시설장비: 동시통역실, 음향실, 무대장치 및 조명시설, 빔 프로젝터 등
식당	지상 1층	672	2	일반식당, 귀빈실 등
주방	지상 1층	256	1	주방, 주방기기 등
편의점	지상 1층	198	1	ATM기
강의실	지상 2층	693	8	주요 장비: 빔 프로젝트(LCD), OHP, 비디오비전, VTR, 실물 화상기, 전동 스크린, 슬라이드, 인터넷, 사물함 등
세미나실	지상 2층	129	1	주요 장비: 빔 프로젝트(LCD), 비디오비전, VTR, 전동스크린, 인터넷 등
분임토의실	지상 2층	119	6	시설 장비: PC, 레이저프린터, 에어컨, 사물함, 옷장 등
정보화교육실	지상 2층	324	2	PC: i5-4590(CPU-3.3GHz, 4GB Ram, SSD 120GB, HDD-500GB) 초고속인터넷망, 헤드셋, S/W: Win7, MS Office2016, 한글2014 등
교육지원실	지상 2층	52	2	방송시설 등
사무실	지상 2층	129	1	
기타	지하 1층~ 지상 2층	4,980		전기실, 기계실, 화장실, 복도, 창고 등
계		8,199		

3.4 자료보존관

시설명	위치	면적(m ²)	부대시설
고서고	지하 4층	1,666	개가식목재서가(303조), 권자본서가(3조)
귀중서고	지하 4층	559	목재장, 서랍장, 고지도보관함, 신문보관함, 서고 내 조습패널, 특수출입문 설치
일반서고	지하 1~3층	5,676	모빌렉(1,606조)
자료소독실	지하 1층	45	자료소독설비(2대)
직장어린이집	지상 1층	334	
사무실	지상 1~2층	1,525	과 사무실
자료보존연구센터	지상 2층	1,245	
기타	지하 4층~ 지상 2층	5,490	정리실, 공조실, 화장실, 복도, 창고 등
계		16,540	

3.5 디지털도서관

시설명	위치	면적(m ²)	부대시설
로비	지하 2~3층	1,478	기록매체박물관, 이용증발급실 등
물품보관실	지하 3층	155	보관함 780개
체험관	지하 3층	245	전시실, 전시준비실
대회의실	지하 3층	175	빔프로젝터, 롤스크린, AV장비
정보광장	지하 2층	2,772	디지털열람석, 세미나실, 노트북·모바일이용석, 미디어자료이용석 등
		889	미디어편집석, 스튜디오, 문화소강당 등
미디어교육실	지하 2층	71	회의용 책상, 의자 등
서고	지하 3층	834	모빌렉(비도서서고)
	지하 3~5층	11,789	모빌렉(일반서고)
디지털북카페	지하 1층	194	
사무실	지하 2층~지상 3층	589	부장실, 과 사무실
지하주차장	지하 2~5층	6,076	217대(장애인 5대)
기타	지하 5층~지상 3층	12,386	전기실, 기계실, 화장실, 복도, 창고 등
계		38,211	

3.6 국립어린이청소년도서관

시설명	위치	면적(m ²)	실수	부대시설
사무실	지상 1~4층	578.73	7	관장실, 행정지원과, 기획협력과, 정보서비스과, 서고자료사무실 등
세미나실	지상 4층	120.12	1	준비실
강당	지상 4층	287.15	1	준비실, 조정실
증강현실 그림책방	지상 4층	127.07	1	강사대기실
독서토론실	지상 4층	58.51	2	독서토론실(1, 2)
어린이독도 체험관	지하 1층	201.64	1	증강현실체험관
전시실	지상 2층	270	1	준비실
자료실	지상 1~3층	1587.25	4	어린이자료실(그림책나라, 이야기방), 꿈창작실(공간 미래·꿈·창작, 레이저장비실), 희망창작실(공간 희망·상상, 체험형동화구연실), 연구자료실(개인문고, 연구자를 위한 공간)
로비	지상 1층	402	1	안내데스크, 검색공간
서고	지상 1~4층	1492.51	6	서고 5실, 문서고 1실

시설명	위치	면적(m ²)	실수	부대시설
식당	지하 2층	225	1	직원식당
주방	지하 2층	45	1	
방호실	지상 1층	36.45	1	
카페	지상 1층	73.35	1	
기타	지하 2층~ 지상 4층	2,748.85		전기실, 기계실, 화장실, 복도, 창고 등
계		8,253.63		

3.7 국립세종도서관

시설명	위치	면적(m ²)	실수	부대시설
서고	지하 2층	5,378.04	6	도서서고, DR센터, 전산실, 기계실, 전기실
자료실, 사무실	지하 1층	5,753.80	8	서고, 어린이자료실(그림책나라코너, 이야기방코너), 체험형동화구연실, 업무시설, 지하주차장
자료실	지상 1층	3,399.12	7	인문예술자료실(장애인정보누리터, 청소년자료코너), 세미나실, 전시실, 종합영상음향실, 카페테리아
자료실	지상 2층	2,906.87	7	일반자료실(신문·연속간행물코너, 멀티미디어코너), 정책자료실, 정책연구실
회의실, 사무실	지상 3층	1,970.74	9	회의실, 강의실, 교육지원실, 관장실, 업무시설
식당, 휴게실	지상 4층	1,670.77	4	식당, 직원 및 이용자휴게실, 체력단련실
계		21,079.34		

4. 직원 현황

(2021. 12. 31. 기준/단위: 명)

구분		고위 가급	고위 나급	3.4급	4급	4.5급	5급	6급	7급	8급	9급	계
총계	정원	1	4	1	14	3	36	87	77	59	31	313
	현원	1	4	1	14	2	35	73	69	74.5	15	288.5
행정	정원	1	2	1	4	2	5	13	10	2	4	44
	현원	1	2	1	4	1	5	7	6	12	3	42
사서	정원		2		8	1	24	47	55	52	8	197
	현원		2		8	1	24	42	50	50.5	2	179.5
전산	정원				1		4	9	6	2	0	22
	현원				1		3	8	4	1	4	21
시설	정원							4	0		0	4
	현원							1	3		1	5
공업	정원						1	2	5	1		9
	현원						1	4	1	1		7
방송통신	정원								0	1		1
	현원								1	0		1
방호	정원								1	1	9	11
	현원								0	9	2	11
운전	정원										3	3
	현원										3	3
학예	정원				1		2	11				14
	현원				1		2	10				13
관리운영 직군	정원								0	0	7	7
	현원								4	1	0	5
전문경력관 나군	정원							1				1
	현원							1				1

※ 국립어린이청소년도서관, 자료보존연구센터, 국립세종도서관 포함

※ 복수직렬 정원은 현원을 고려하여 작성함

5. 통계 자료

5.1 장서 현황

(2021. 12. 31.)

5.1.1 총장서

(단위: 책·점)

구분	국내서	국외서		고문헌	비도서	계
		동양서	서양서			
수량	9,618,352	450,374	1,156,845	294,537	1,809,634	13,329,742

※ 아동서 및 연속간행물, 국립세종도서관 자료 포함(디지털(온라인)자료는 제외)

※ 장서통계 기준 변경(등록 → 정리 기준)

5.1.2 단행·연속

(단위: 책·점)

구분	단행자료	연속간행물	계
수량	11,325,814	2,003,928	13,329,742

5.1.3 비도서

(단위: 점)

구분	마이크로 자료	녹음자료	시청각 자료	오프라인 전자자료	지도	기타	계
수량	331,438	377,550	630,864	148,199	113,149	208,434	1,809,634

※ 2019년부터 마이크로자료 항목 별도 신설

5.1.4 온라인 자료

(단위: 건)

구분	국내	국외	계
수량	18,116,572	58,342	18,174,914

5.2 장서구성

(2021. 12. 31.)

5.2.1 도서·비도서

① 등록별

(단위: 책·점)

구분	한국서	일본서	중국서	서양서	고문헌	비도서	계
수량	9,618,352	337,651	112,723	1,156,845	294,537	1,809,634	13,329,742
비율(%)	72.2	2.5	0.8	8.7	2.2	13.6	100

② 수집별

(단위: 책·점)

구분	납본	구입	기증	교환	자체생산	계
수량	9,953,346	1,564,180	1,142,429	484,160	185,627	13,329,742
비율(%)	74.7	11.7	8.6	3.6	1.4	100

5.2.2 온라인 자료

① 수집별

(단위: 건)

구분	납본	기증	자체생산	자체수집	계
수량	582,895	3,106,974	10,212,340	4,272,705	18,174,914
비율(%)	3.2	17.1	56.2	23.5	100

② 자료유형별

(단위: 건)

구분	전자책	전자저널	전자신문	음성·음향	영상	이미지
수량	1,218,757	5,065,692	1,803	510,281	45,677	232,307
비율(%)	6.7	27.9	-	2.8	0.3	1.3
구분	웹사이트	디지털화 자료	해외기록물	국외고문헌	장애인대체 자료	계
수량	886,088	10,104,898	40,359	17,983	51,069	18,174,914
비율(%)	4.9	55.6	0.2	0.1	0.3	100

5.3 자료수집

(2021. 1. 1.~12. 31.)

5.3.1 단행본

1) 도서

(단위: 책)

구분	납본	구입	기증	교환	자체생산	계
국내서	210,057	50,226	12,875	-	-	273,158
국외서	17,700	16,330	2,317	930	-	37,277
아동서	26,140	13,008	2,163	137	-	41,448
고문헌	-	580	3,763	-	200	4,543
계	253,897	80,144	21,118	1,067	200	356,426

2) 비도서

(단위: 점)

구분	납본	구입	기증	교환	계
마이크로자료	-	-	1	605	606
녹음자료	10,936	-	51	-	10,987
시청각자료	17,374	128	371	-	17,873
오프라인 전자자료	439	-	-	-	439
지도	150	-	-	-	150
기타	107	-	110	-	217
계	29,006	128	533	605	30,272

5.3.2 연속간행물

1) 도서

(단위: 책·부)

구분	납본	구입	기증	교환	자체생산	계
잡지	75,450	2,142	4,523	1,031	-	83,146
신문	5,898	730	-	8	-	6,636
계	81,348	2,872	4,523	1,039	-	89,782

2) 비도서

(단위: 점)

구분	납본	구입	교환	자체생산	계
마이크로자료	-	106	-	-	106
녹음자료	423	-	-	-	423
시청각자료	32	-	-	-	32
오프라인 전자자료	1,872	-	4	-	1,876
지도	4	-	-	-	4
기타	35	-	-	-	35
계	2,366	106	4	-	2,476

5.3.3 온라인 자료

(단위: 건)

구분	납본	구입	기증	자체생산	자체수집	계
전자책	76,291	-	321	-	21,037	97,649
전자저널	71,042	-	25,303	-	47,592	143,937
음성·음향	4,455	-	-	-	25,348	29,803
영상	-	-	-	-	9,205	9,205
이미지	-	-	-	-	19	19
웹사이트	-	-	-	-	128,438	128,438
장애인대체자료	-	-	-	-	7,068	7,068
디지털화자료	-	-	-	1,049,849	-	1,049,849
해외기록물	-	-	-	1,456	-	1,456
국외고문헌	-	-	-	1,920	-	1,920
계	151,788	0	25,624	1,053,225	238,707	1,469,344

5.4 자료정리

(2021. 1. 1.~12. 31.)

5.4.1 단행본

1) 도서

(단위: 책)

구분		실적	계
일반자료	국내서	264,160	292,897
	국외서	28,737	
아동자료	국내서	44,798	56,882
	국외서	12,084	
고문헌		6,837	6,837
계			356,616

2) 비도서

(단위: 점)

구분	실적	구분	실적
마이크로자료	634	오프라인 전자자료	515
녹음자료	11,281	지도	151
시청각자료	18,127	기타	-
계			30,708

3) 분류별

(단위: 책·점)

구분			총류	철학	종교	사회 과학	자연 과학	기술 과학	예술	어학	문학	역사	기타	합계
도 서	일반 자료	국내서	9,920	10,181	11,691	75,472	6,665	53,582	18,362	6,624	59,466	12,197	-	264,160
		국외서	1,419	1,654	518	10,024	489	2,220	6,337	1,564	2,396	2,116	-	28,737
	아동 자료	국내서	1,897	1,136	651	4,707	7,290	1,377	1,406	4,338	18,515	3,481	-	44,798
		국외서	45	164	68	598	365	703	501	322	9,071	247	-	12,084
	고문헌		102	413	4,829	1,232	66	70	33	85	-	7	-	6,837
	소계		13,383	13,548	17,757	92,033	14,875	57,952	26,639	12,933	89,448	18,048	-	356,616

구분		총류	철학	종교	사회 과학	자연 과학	기술 과학	예술	어학	문학	역사	기타	합계
비 도 서	마이크로자료	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	633	634
	녹음자료	1	-	-	4	-	-	11,228	28	8	12	-	11,281
	시청각자료	1,325	828	44	5,572	1,005	1,273	4,638	48	924	2,470	-	18,127
	오프라인 전자자료	34	4	6	169	-	214	54	-	-	34	-	515
	지도	-	-	-	2	-	104	-	-	-	45	-	151
	기타	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	소계	1,360	832	50	5,747	1,005	1,591	15,921	76	932	2,561	633	30,708
계		14,743	14,380	17,807	97,780	15,880	59,543	42,560	13,009	90,380	20,609	633	387,324

5.4.2 연속간행물

1) 도서

(단위: 책)

구분		실적	계
일반자료	국내서	83,184	89,361
	국외서	6,177	
아동자료	국내서	1,627	1,685
	국외서	58	
고문헌		-	-
계			91,046

2) 비도서

(단위: 점)

구분	실적	구분	실적
마이크로자료	166	오프라인 전자자료	1,691
녹음자료	417	지도	4
시청각자료	141	기타	-
계			2,419

3) 분류별

(단위: 책·점)

구분			총류	철학	종교	사회과학	자연과학	기술과학	예술	어학	문학	역사	기타	합계
도서	일반자료	국내서	8,548	775	5,187	31,741	1,241	19,662	5,192	1,032	5,851	3,955	-	83,184
		국외서	1,354	61	150	1,538	25	602	1,879	109	126	333	-	6,177
	아동자료	국내서	341	-	463	505	102	2	13	20	181	-	-	1,627
		국외서	-	-	50	8	-	-	-	-	-	-	-	58
	고문헌		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	소계		10,243	836	5,850	33,792	1,368	20,266	7,084	1,161	6,158	4,288	-	91,046
비도서	마이크로자료		108	-	-	58	-	-	-	-	-	-	-	166
	녹음자료		-	-	72	240	-	-	-	105	-	-	-	417
	시청각자료		10	-	4	25	-	102	-	-	-	-	-	141
	오프라인전자자료		54	-	6	503	38	805	8	254	-	23	-	1,691
	지도		-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	4
	기타		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	소계		172	-	82	826	38	907	8	359	-	27	-	2,419
계			10,415	836	5,932	34,618	1,406	21,173	7,092	1,520	6,158	4,315	-	93,465

5.4.3 온라인 자료

(단위: 건)

구분	실적	구분	실적
전자책	88,780	웹사이트	128,438
전자저널	136,275	디지털화자료	207,199
전자신문	786	해외기록물	1,348
음성·음향	20,752	국외고문헌	-
영상	9,074	장애인대체자료	-
이미지	1,284	계	593,936

6. 주요 일지

1월

- '20. 12. 5.~'21. 2. 28. 전국 도서관 겨울 독서교실(제102회) 운영 지원
1. 1.~1. 18. 코로나19 방역 지침에 따른 임시 휴관(본관, 국어청)
1. 4. 2021년도 사서교육훈련 이러닝 운영계획 수립
1. 5.~2. 28. 국립세종도서관 기획초대전 '미소 한 아름' 전시 개최
1. 19.~1. 28. 국립어린이청소년도서관 제102회 겨울 독서교실 운영
1. 24.~2. 3. 국립세종도서관 코로나19 방역 지침에 따른 임시 휴관
1. 27. 국립중앙도서관 인재개발 종합계획 제출(→인사혁신처)
1. 28. 2021년 국립중앙도서관 자문위원회 회의 개최

2월

2. 4. 국제방송센터(IBC) 기부채납 신청서 제출
2. 8. 국가정책정보협의회 및 정책정보서비스 기본계획 수립 업무 이관
2. 18. 국립세종도서관 정책정보 전문사서 워크숍(2월) 온라인 운영
2. 23. 국립중앙도서관 - 한국과학기술기획평가원 ISNI 컨소시엄을 위한 업무협약 체결
2. 23. 전국어린이청소년도서관서비스협의회 정기총회 및 세미나
2. 24. 2020년 하반기 국가중요과학기술자료 등록증 및 등록패 수여식 참석

3월

3. 16.~4. 12. 도서관 빅데이터 사업 신규 참여도서관 공모
3. 16.~7. 7. 국립세종도서관 '2021 상반기 공직자 대상 세종아카데미 <움>' 운영
3. 17. 한국고전종합목록시스템(KORCIS) 재구축 사업 착수
3. 22. 2021년도 대학생 도서관 실무수습 운영계획 수립(4~8월)
3. 23. '실감서재' 개관
3. 23.~6. 27. 국립세종도서관 '노랫말-선율에 삶을 신다' 전시 개최
3. 24. 고문헌 기증전 '지식의 역사를 잇다' 개최
3. 25.~11. 30. 국립어린이청소년도서관 '1318 책벌레들의 도서관 점령기' 청소년독서문화프로그램 운영

- 3. 30. 한국고전적보존협의회 학술세미나 및 정기총회 개최
- 3. 31. 국제방송센터(IBC) 기부채납에 따른 가설건축물 명의 변경 요청
- 3. 31. 국립세종도서관 '과학으로 잇는 인문학' 프로그램 운영

● 4월

- 4. 1.~8. 31. 국립어린이청소년도서관 기획전시 '세계를 여행하는 우리 그림책' 전시 개최
- 4. 2. 제4기 국립세종도서관 자료선정위원회 구성 및 운영
- 4. 5. 국가문헌보존관 건립 공사 기본계획 고시 관보등록 (문화체육관광부고시 제2021-0019호)
- 4. 12. 2021년 고문헌 기증자 명패 제막식 개최
- 4. 12. 국가전자도서관 운영 협약 체결(7개 관)
- 4. 13.~10. 10. 「국가문헌보존관 종합운영계획 연구」 추진
- 4. 13. 국립세종도서관 '해설이 있는 인문학' 프로그램 운영
- 4. 15. 국립세종도서관 정책정보 전문사서 워크숍(4월) 온라인 운영
- 4. 16. 국립중앙도서관 디지털도서관위원회 회의 개최
- 4. 16.~5. 4. 한국연구재단 등재(후보)학술지 선정 납본증명서 발급
- 4. 16.~6. 12. 국립세종도서관 '상반기 정기강좌' 운영
- 4. 26.~11. 30. 국립어린이청소년도서관 '청소년, 도서관과 함께 책 읽기' 독서문화프로그램 운영
- 4. 27.~5. 31. '미래 도서관 특별전' 전시 개최
- 4. 27. 국립세종도서관 '해설이 있는 인문학' 프로그램 운영
- 4. 28. 국립세종도서관 '과학으로 잇는 인문학' 프로그램 운영
- 4. 29.~8. 5. 국가문헌보존관 건립 국제설계공모

● 5월

- 5. 3. 자료 당일 예약제 실시
- 5. 3. 연속간행물 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청
- 5. 5.~5. 31. 2021년 어린이날 도서관 큰 잔치 공모전
- 5. 5.~7. 31. 2021년 어린이날 도서관 온라인 큰잔치 개최
- 5. 6.~10. 20. 국립세종도서관 자유학년제 프로그램 운영
- 5. 14. 「디지털서비스 3개년 계획(2021~2023)」 수립

- 5. 24. 개인문고(‘우산문고’) 설치 및 기증식 개최
- 5. 25. 국어청 시설물 정밀안전점검 완료
- 5. 25. 국립세종도서관 ‘해설이 있는 인문학’ 프로그램 운영
- 5. 26. 국립세종도서관 ‘과학으로 잇는 인문학’ 프로그램 운영
- 5. 28. 2021년도 「제1회 도서관인재개발세미나」 개최
- 5. 28. 국립세종도서관 ‘성인 독서동아리 어울림’ 운영
- 5. 31.~12. 31. ‘한글판 딱지본 소설’ 전시 개최

● 6월

- 6. 1.~12. 31. 국립세종도서관 ‘희망의 빛, 등대여행’ 전시 개최
- 6. 3. 「사서교육훈련 중장기 발전계획 수립 연구」사업 추진(6~10월)
- 6. 4. 국어청 옥상 외벽패널 보수 및 방수공사 준공
- 6. 11. 2021년 어린이날 도서관 큰 잔치 공모전 시상
- 6. 15.~6. 29. 국립세종도서관 ‘상반기 특별강좌’ 운영
- 6. 17.~8. 16. 2021년 도서관 빅데이터 우수 활용사례 및 아이디어 공모
- 6. 17. 국립세종도서관 정책정보 전문사서 워크숍(6월) 온라인 운영
- 6. 23. 공직자 독서동아리 대상 ‘독서코칭 온라인 워크숍’ 개최
- 6. 24. 연속간행물 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청
- 6. 25. 2021년 체험형 동화구연 실무자 워크숍 개최
- 6. 28. 개인문고(‘온재문고’) 설치 및 기증식 개최
- 6. 28.~8. 31. 전국 도서관 여름 독서교실(제103회) 운영 지원
- 6. 28. 2021년 국립세종도서관 자료선정위원회 제1차 회의 개최(서면)
- 6. 29. 국립세종도서관 ‘해설이 있는 인문학’ 프로그램 운영
- 6. 30. 대학도서관 전거·ISNI 기관 협의체 1차 정기회의 개최
- 6. 30. 한국고전적보존협의회 『고전적』15집 발간
- 6. 30. 국립세종도서관 ‘과학으로 잇는 인문학’ 프로그램 운영

● 7월

- 7. 1. 2021년 OAK(Open Access Korea) 리포지터리 보급 협약식 개최
- 7. 1.~8. 13. 제15회 도서관 혁신 아이디어 및 우수 현장사례 공모
- 7. 1.~7. 31. 2021년 어린이날 도서관 큰 잔치 온라인 전시
- 7. 7.~12. 29. ‘국립중앙도서관 책받음지원센터’ 운영(과주출판도시)

- 7. 12.~7. 31. 2021년 국가정책정보협의회 공동전시 ‘놀러 와도 괜찮아’ 개최
- 7. 13. 국립세종도서관 ‘해설이 있는 인문학’ 프로그램 운영
- 7. 19.~8. 25. 국립세종도서관 ‘여름 특별강좌’ 운영
- 7. 22.~11. 3. 국립세종도서관 ‘내 친구 도서관’ 프로그램 운영
- 7. 27. 연속간행물(학술지) 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청
- 7. 27. 국립세종도서관 ‘해설이 있는 인문학’ 프로그램 운영
- 7. 28. 국립세종도서관 ‘과학으로 잇는 인문학’ 프로그램 운영
- 7. 29.~12. 10. 국립어린이청소년도서관 「책 읽어 주세요」 어린이 독서 캠페인 운영

● 8월

- 8. 3.~8. 12. 국립어린이청소년도서관 제103회 여름 독서교실 운영
- 8. 4.~9. 30. 국립세종도서관 임시 휴관에 따른 ‘사전예약 도서대출서비스’ 운영
- 8. 4.~ 국립세종도서관 무인 대출증 발급기 운영
- 8. 9. 조대현(曹大鉉) 개인문고 설치
- 8. 11. 2021년도 이러닝 사서교육콘텐츠 개발 사업 추진(8~12월)
- 8. 11. 국립중앙도서관-한국고전번역원 업무협약 체결
- 8. 13. 「연구지원 및 공공학술정보서비스 기관의 오픈액세스 공동 선언」 참여
- 8. 20. 국가문헌보존관 건립 설계용역 착수
- 8. 24. 국립세종도서관 ‘해설이 있는 인문학’ 프로그램 운영
- 8. 25. 연속간행물(독립잡지) 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청
- 8. 25. 국립세종도서관 ‘과학으로 잇는 인문학’ 프로그램 운영
- 8. 31. 국립중앙도서관 역사자료 정리·해제

● 9월

- 9. 6.~9. 29. 국립세종도서관 ‘가을 특별강좌’ 운영
- 9. 6.~10. 30. 국립세종도서관 ‘하반기 정기강좌’ 운영
- 9. 7.~12. 8. 국립세종도서관 ‘2021 하반기 공직자 대상 세종아카데미 <움>’ 운영
- 9. 8. ‘한국성씨총연합회 공동 위크숍’ 온라인 개최
- 9. 9. 국가정책정보협의회 임시총회(서면) 및 회칙 3차 개정
- 9. 9. 2021년 OAK(Open Access Korea) 리포지터리 운영기관 위크숍 개최
- 9. 9.~10. 28. 국립세종도서관 ‘성인 독서동아리 어울림’ 운영
- 9. 14. 연속간행물 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청

- 9. 15.~'22. 3. 31. 국립어린이청소년도서관 공동전시(주한벨기에대사관)
'만화, 스머프의 나라 벨기에' 전시 개최
- 9. 23.~11. 21. '근대, 그 시절 여성과 청년을 읽다' 기획 전시 개최
- 9. 24. 조직개편으로 인한 근대문헌(~1945년 이전) 이관
(자료운영과→고문헌과)
- 9. 24.~10. 3. 국립어린이청소년도서관 미꿈소(미래꿈희망창작소) 온라인 축제 개최
- 9. 28. 국립세종도서관 '해설이 있는 인문학' 프로그램 운영
- 9. 28.~10. 26. 국립세종도서관 온라인 독후감 대회 개최
- 9. 29. 2021년도 「사서한마당-도서관을 바꾸는 15분!」 개최
- 9. 29. 국립세종도서관 '과학으로 잇는 인문학' 프로그램 운영
- 9. 30. 국립세종도서관 독서의 달 행사 '꿀책토크' 개최
- 9. 30. 국가정책정보협의회 정기총회 및 제4기 운영위원회 구성

● 10월

- 10. 2. 국립세종도서관 '사전예약 도서대출서비스' 확대 실시
- 10. 6. 제13회 어린이청소년도서관 국제심포지엄 개최(온라인):
'책 읽는 나라에 미래가 있다-미래를 만드는 도서관'
- 10. 11.~10. 27. 해외 한국학 사서 온라인 워크숍 개최
- 10. 12. 국립세종도서관 '해설이 있는 인문학' 프로그램 운영
- 10. 14. 도서관 빅데이터 활용 세미나 개최
- 10. 19. 2022년도 사서교육훈련 계획수립을 위한 수요조사 추진
- 10. 19. 연속간행물(학술지) 납본 홍보 안내 및 제출 협조 요청
- 10. 20. 국립중앙도서관 이용서비스 개선 TF 구성 운영
- 10. 26. 개관 76주년 기념 협력세미나 개최
- 10. 26. ISO/TC46(문헌정보) 국내 간사기관 지정('21. 10. 26.~'24. 10. 26.)
- 10. 26. 국립세종도서관 '해설이 있는 인문학' 프로그램 운영
- 10. 26. 국립세종도서관 무인예약 대출서비스 확대 운영
- 10. 27. 국립세종도서관 '과학으로 잇는 인문학' 프로그램 운영
- 10. 27. 국립세종도서관 '문화의 달 특별 공연' 개최
- 10. 29. 『국립중앙도서관 고문헌의 성격과 범주에 대한 새로운 접근』
자료집 발간
- 10. 29. 한국서지학회 공동 학술대회 온라인 개최

11월

- 11. 2. 「국립중앙도서관 오픈엑세스 정책」 수립
- 11. 11. 국가전자도서관 발전세미나 개최
- 11. 12. 한국고전적종합목록시스템(KORCIS) 재구축 사업 완료
- 11. 18. 「2021 OAK(오픈엑세스코리아) 콘퍼런스」 온라인 개최
- 11. 19. 2021년 한국자료실 신규설치 대상기관 선정(영국세필드대학도서관)
- 11. 24. 2021년 아시아 전문도서관 국제콘퍼런스(ICoASL 2021) 개최
- 11. 26. 한국고전적보존협의회 하반기 워크숍 개최
- 11. 30. 도서관 빅데이터 활용 교육 개최

12월

- 12. 6. 고문헌 특별전 ‘원당 심우준 교수 기증전’ 개최
- 12. 7. 2021년 연구정보서비스 연구자 워크숍 개최
- 12. 7. 국립어린이청소년도서관 하반기 시설물 정기안전점검 완료
- 12. 8. 2021년 국립세종도서관 자료선정위원회 제2차 회의 개최(서면)
- 12. 8.~12. 10. 도서관 빅데이터 전문가 양성 교육 개최
- 12. 11. 국립어린이청소년도서관 도면(건축) 현행화 완료
- 12. 13.~ 국립세종도서관 ‘독후감 대회 수상작’ 전시 개최(온라인)
- 12. 15. 동의보감(한貴古朝68-3)* 1종 25책(3부, 총 75책) 한지영인본 제작
* 허준 불명찬. 광해 5년(1613) 내의원자로 간행. 오대산사고본. 국보 319-1호
- 12. 16. 국립어린이청소년도서관 노후 냉난방기 교체설치 완료
(3층-관장실, 4층-정보서비스과)
- 12. 17. 「2021 링크드 오픈 데이터 콘퍼런스(LODAC)」 온라인 개최
- 12. 22. 한국지능정보사회진흥원과의 업무협약 체결
- 12. 24. 국립어린이청소년도서관 로비 및 서고 승강기 교체공사 준공
(1호기-로비, 2호기-서고)
- 12. 29. 2022년도 사서교육훈련 계획 수립
- 12. 30. 도서관 빅데이터 활용 사례집 제작·배포

7. 국립중앙도서관 위원회 명단

7.1 국립중앙도서관 자문위원회

(임기: 2020. 7. 9.~2022. 7. 8.)

성명	소속	비고
차미경	이화여자대학교 문헌정보학과 교수	위원장
김상현	국립극단 이사장	위원
김수영	한국출판문화산업진흥원장	"
유현준	홍익대학교 건축학과 교수	"
이지형	한국전자통신연구원 기술정책연구본부장	"
이 찬	서울대학교 산업인력개발학과 교수	"
장덕현	부산대학교 문헌정보학과 교수	"
최경수	한국저작권위원회 회장	"
최현미	문화일보 편집국 문화부장	"

7.2 국립중앙도서관 이용자문위원회

(임기: 2020. 7. 1.~2022. 6. 30.)

성명	소속	비고
경신원	영국 버밍엄대학교 / 도시와커뮤니티연구소 소장	위원
유춘동	도서관 이용자 / 강원대학교 교수	"
김수영	도서관 이용자	"
김진묵	강남대학교 산업데이터사이언스학부 교수	"
이명희	상명대학교 문헌정보학과 교수	"
유종덕	위라벨도서관 관장	"
이유성	구로도서관 관장	"
백남순	동작도서관 관장	"
박종원	멋지음 건축사무소 대표	"
신승수	디자인그룹오즈 대표	"
조금주	도곡정보문화도서관 관장	"

7.3 도서관자료심의위원회

(임가: 2020. 3. 1.~2022. 2. 28.)

성명	소속	비고
손애경	글로벌사이버대학교 융합콘텐츠학과 교수	위원장
설세훈	교육부 대학학술정책관	위원(당연직)
황선업	행정안전부 국가기록원 기록관리부 부장	"
박명순	문화체육관광부 지역문화정책관	"
고흥식	한국출판인회의 사무국장	위원(위촉직)
곽미순	(사)대한출판문화협회 상무이사	"
김신영	경일대학교 학술정보원장	"
김진형	한국출판문화산업진흥원 출판산업진흥본부장	"
서은경	한성대학교 문헌정보학과 교수	"
이길재	(사)한국전자출판협회 사무총장(대행)	"
이영록	한국저작권위원회 정책연구실장	"
장우권	전남대학교 문헌정보학과 교수	"
조영주	국립중앙도서관 지식정보관리부장	"
최재황	경북대학교 문헌정보학과 교수	"
황금숙	대림대학교 문헌정보학과 교수	"

7.4 한국문헌번호운영위원회

(임가: 2021. 10. 19.~2023. 10. 18.)

성명	소속	비고
이창경	한국출판학회 명예회장	위원장
곽미순	대한출판문화협회 부회장	위원(위촉직)
백원근	책과사회연구소 대표	"
권성남	한국출판문화산업진흥원 출판유통선진화센터장	"
이근미	한국출판인회의 전자출판위원장	"
이진구	에스이십사 북클럽사업팀 팀장	"
박희진	한성대학교 문헌정보학과 교수	"
김현정	서울여자대학교 문헌정보학과 교수	"
조영주	국립중앙도서관 지식정보관리부장	위원(당연직)

7.5 장서개발위원회

(임기: 2021. 12. 16.~2023. 12. 15.)

성명	소속	비고
조영주	국립중앙도서관 지식정보관리부장	위원장
하부용	국립중앙도서관 장서개발과장	위원(당연직)
김수정	국립중앙도서관 온라인자료과장	"
최유진	국립중앙도서관 디지털정보기획과장	"
조혜린	국립어린이청소년도서관 정보서비스과장	"
남상연	국립세종도서관 정책자료과장	"
강은영	신라대학교 문헌정보학과 교수	위원(위촉직)
고은아	용산도서관 관장	"
노영희	건국대학교 문헌정보학과 교수	"
오정훈	한국원자력연구원 기술정보팀 책임기술원	"
이승민	중앙대학교 문헌정보학과 교수	"
정연경	이화여자대학교 문헌정보학과 교수	"
정영균	국립목포대학교도서관 학술정보지원과장	"

7.6 고서위원회

(임기: 2020. 3. 1.~2022. 2. 28.)

성명	소속	비고
송일기	전 중앙대학교 문헌정보학과 교수	위원장
강순애	전 한성대학교 디지털인문정보학트랙 교수	위원
김경숙	서울대학교 국사학과 교수	"
김문식	단국대학교 사학과 교수	"
김성수	전 청주대학교 문헌정보학과 교수	"
김종규	문화유산국민신탁 이사장	"
김현영	전 국사편찬위원회 편사연구관	"
박상국	전 한국문화유산연구원 원장	"
배현숙	전 계명문화대학 문헌정보과 교수	"
심경호	전 고려대학교 한문학과 교수	"
양보경	성신여자대학교 지리학과 교수	"
이귀원	전 국립중앙도서관 도서관연구소장	"

7.7 국립중앙도서관 디지털도서관위원회

(임기: 2021. 6. 18.~2023. 6. 17.)

성명	소속	비고
이수명	국립중앙도서관 지식정보운영부장	위원장
최유진	국립중앙도서관 디지털정보기획과장	위원(당연직)
전병화	국립중앙도서관 정보기술기반과장	"
신지원	국립중앙도서관 지식정보서비스과장	"
김수정	국립중앙도서관 온라인자료과장	"
김규환	인천대학교 문헌정보학과 교수	위원(위촉직)
박지영	한성대학교 문헌정보학과 교수	"
오효정	전북대학교 문헌정보학과 교수	"
최성필	경기대학교 문헌정보학과 교수	"
곽재도	인공지능산업융합사업단 본부장	"
김미량	성균관대학교 컴퓨터교육과 교수	"
정휘웅	(주)리노스 기업부설연구소 수석연구원	"
송경진	마포중앙도서관 관장	"
김보라미	법률사무소 디케	"
이중호	(주)한국출판콘텐츠 대표	"

7.8 국립어린이청소년도서관 자문위원회

(임기: 2020. 4. 1.~2022. 3. 31.)

성명	소속	비고
곽승진	충남대학교 문헌정보학과 교수	위원장
방대욱	다음세대재단 대표이사	위원(위촉직)
서운택	전 서울특별시교육청어린이도서관장	"
서화진	다문화도서관 모두 총괄관장	"
오덕성	전 한국학교도서관협의회 회장/영상고등학교 사서교사	"
이용훈	전 한국도서관협회 사무총장·한국도서관사연구회운영위원/ 도연문고대표	"
이재성	비대면교육스타트업퓨처스콜레이사회의장 자율주행 스타트업 새솔테크 대표	"
정진수	덕성여자대학교 문헌정보학과 교수	"
조수연	전 서초구립양재도서관장	"
최성필	경기대학교 문헌정보학과 교수	"
최은희	어린이도서관연구회 도서관위원장	"
최재원	(주)플로건축사사무소 소장	"

7.9 국립어린이청소년도서관 서비스발전 이용자위원회

(임기: 2021. 6. 1.~2023. 5. 31.)

성명	소속	비고
황금숙	대림대학교 도서관미디어정보과 교수	위원장
권자영	국립어린이청소년도서관 이용자	위원
길홍묘	침례유치원 원장	"
김정연	경의선책거리 총감독	"
김정화	책사랑어린이집 원장	"
배경재	동덕여자대학교 문헌정보학과 교수	"
배진희	바이시클(주) 잼플레이스 어린이영어도서관 총괄	"
소양호	서울구룡초등학교 교장	"
심언준	강서구립등빛도서관 관장	"
이대건	책마을해리 대표	"
이승현	국립어린이청소년도서관 이용자	"
전수경	부천문화재단 이사	"
황왕용	광양백운고등학교 사서교사	"

7.10 국립세종도서관 자료선정위원회

(임기: 2021. 3. 16.~2023. 3. 15.)

성명	소속	비고
곽승진	충남대학교 문헌정보학과 교수	위원장
강진희	문화재청 자료실 담당	위원(위촉직)
박현숙	세종특별자치시 시립도서관 도서관정책팀장	"
이갑훈	한국개발연구원 중앙도서관장	"
하현진	국립세종도서관 기획관리과장	위원(당연직)
남상연	국립세종도서관 정책자료과장	"
신은식	국립세종도서관 서비스이용과장	"
박상현	국립세종도서관 서비스이용과 주무관	"
임옥희	국립세종도서관 서비스이용과 주무관	"
한유리	국립세종도서관 서비스이용과 주무관	"

7.11 국립세종도서관 이용자문위원회

(임기: 2020. 11. 25.~2022. 11. 24.)

성명	소속	비고
권선영	한남대학교 문헌정보학과 교수	위원장
김상규	국토연구원 국토지식센터 지식관리팀장	위원
김주원	사단법인색동회대전지부 이사	"
민경록	청주기적의도서관장	"
정상천	전 국가균형발전기획단 운영지원과장	"
정영희	국립세종도서관 이용자	"
조승훈	교림씨에스인재개발원 대표	"
최만호	건국대학교 문헌정보학과 겸임교수	"
한성례	한밭도서관 자료운영과장	"

국립중앙도서관연보 2021

인쇄일 | 2022년 6월 30일

발행일 | 2022년 6월 30일

발행처 | 국립중앙도서관 www.nl.go.kr
(06579)서울특별시 서초구 반포대로 201
Tel : (02)590-0578 / Fax : 590-0546

인쇄 | (주)남북장애인교류협회

디자인 | (주)계문사
Tel : (02)725-5216 / Fax : 738-9571

NATIONAL LIBRARY OF KOREA
ANNUAL REPORT 2021

Publisher | National Library
of Korea
(06579)
201, Banpo-daero, Seocho-gu,
Seoul, Korea

발간등록번호 11-1370104-000025-10

ISSN 1598-2270 [비매품]
e-ISSN 2586-0488

ANNUAL REPORT 2021

NATIONAL LIBRARY OF KOREA

국립중앙도서관연보
2021



국립중앙도서관
National Library of Korea

